



Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej
w Kędzierzynie-Koźlu

Sygn. konkursu: AS. 2020. 110

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

zwane dalej (SWKO)

na udzielanie świadczeń zdrowotnych

**w zakresie wykonywania badań histopatologicznych,
cytologicznych, immunohistochemicznych oraz molekularnych
wraz z transportem**

Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert przez Oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

I. Informacja ogólna

Organizatorem konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych jest SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W KĘDZIERZYNIE – KOŹLU, 47 – 200 KĘDZIERZYN – KOŹLE, ul. 24 KWIETNIA 5

II. Podstawa prawna

Na podstawie art. 26, art. 26a oraz art. 27 Ustawy o działalności leczniczej (t. j. Dz.U. z 2018r. poz. 2190) z dnia 15 kwietnia 2011 r. oraz art. 140, art.141, art.146 ust.1, art.147, art.148 ust.1, art.149, art.150, art.151 ust.1,2 i 4-6, art.152, art.153 i art.154 ust.1 i 2 ustawy z 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j Dz.U. z 2019r. poz. 1373 z późn. zm.)

III. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań histopatologicznych, cytologicznych, immunohistochemicznych oraz molekularnych wraz z transportem na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie – Koźlu

Opracował: Magdalena Żywiec

Zatwierdził pod względem merytorycznym:

Z-ca Dyrektora
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu
ds. Administracyjno-Ekonomicznych

Krzysztof Bak

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu

Jarosław Koneczny

ROZDZIAŁ I

Opis przedmiotu konkursu.

Nazwa i siedziba udzielającego zamówienia:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie – Koźlu
ul. 24 Kwietnia 5
47- 200 Kędzierzyn - Koźle

I. Przedmiot konkursu:

Wykonywanie badań histopatologicznych (w tym śródoperacyjnych), cytologicznych (w tym cytologii ginekologicznej, immunohistochemicznych (immunohistopatologicznych) oraz molekularnych wraz z transportem.

II. Organizacja udzielania świadczeń:

1. Udzielający zamówienia ustala następujący maksymalny czas oczekiwania na wyniki badań zleconych Przyjmującemu zamówienie:

1	Badania histopatologiczne	do 4 dni (w przypadku badań „cito” do 48 godzin)
2	Badania cytologiczne	do 3 dni
3	Badania cytologii ginekologicznej	do 7 dni
4	Badania śródoperacyjne	w uzgodnieniu z lekarzami oddziałów zabiegowych
5	Badania immunohistochemiczne /immunohistopatologiczne	do 7 dni
6.	Badania molekularne	

2. W przypadku przekazywania wyników drogą mailową wymaga się, żeby wyniki były zabezpieczone i dostarczane w postaci zaszyfrowanych plików.
3. W przypadkach nagłych wyniki przekazywane będą telefonicznie i potwierdzane pocztą elektroniczną.
4. Przyjmujący zamówienie na własny koszt zapewni transport materiału do badań i zwrótną dystrybucję wyników minimum dwa razy w tygodniu.
5. Badania śródoperacyjne będą wykonywane w siedzibie i na sprzęcie Udzielającego zamówienie. Badania śródoperacyjne wykonywane będą w sesjach uzgodnionych z lekarzami oddziałów zabiegowych. Koszt dojazdu do siedziby Udzielającego zamówienie pokrywa Przyjmujący zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji wykonanych badań, systematycznej ich ewidencji oraz archiwizowania. Przyjmujący zamówienie odpowiada za terminowość i merytoryczną jakość badań.
7. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wykonywania badań na aparatach spełniających standardy określone przez NFZ i osoby o odpowiednich uprawnieniach, kwalifikacjach zawodowych oraz spełniające wymagania zdrowotne określone w odrębnych przepisach.
8. Udzielający Zamówienie wymaga, aby badania były:
- a) wykonywane przez lekarza specjalistę patomorfologa,
 - b) udzielane z zachowaniem standardów wynikających z obowiązujących przepisów prawa i zaleceń Polskiego Towarzystwa Patologów,
 - c) z uwzględnieniem wymogów związanych z transportem materiału badawczego, jego oznaczaniem, przechowywaniem i zasadami postępowania z odpadami medycznymi,
 - d) autoryzowane zgodnie z wymogami prawnymi i standardami postępowania w zakresie patomorfologii
9. Warunki dodatkowe, które musi spełnić Przyjmujący zamówienie:

- a) Przyjmujący zamówienie musi posiadać zarejestrowane laboratorium w Rejestrze Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych
- b) Pracownia Przyjmującego zamówienie winna wykonywać nie mniej niż 50.000 badań cytologii ginekologicznej rocznie, których ocena dokonywana jest w systemie Bethesda.
- c) Pracownia winna posiadać Akredytację Polskiego Towarzystwa Patologów.

10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Podane w formularzu oferty szacowane ilości badań dotyczą okresu, na który zawarta zostanie umowa z oferentem, jednocześnie faktyczna ilość zapotrzebowania i wykonanych badań może różnić się od ilości podanej w formularzu oferty i z tego powodu Oferent nie będzie wywodził żadnych skutków prawnych i finansowych

III. Czas realizacji świadczeń stanowiących przedmiot konkursu: od 01.04.2020 r. do 31.03.2022 r.

ROZDZIAŁ II

Wykaz oświadczeń, dokumentów jakie mają dostarczyć Oferenci w celu udziału w konkursie ofert.

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1
2. Oświadczenia stanowiące Załączniki Nr 2 i 3
3. Wzór umowy wraz z porozumieniem o przetwarzaniu danych osobowych – Załącznik nr 4
4. Wykaz personelu – załącznik nr 5
5. Wykaz aparatury i sprzętu medycznego – załącznik nr 6
6. Polisa lub zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z art. 25 ust 1 ustawy o działalności leczniczej.
7. Zaświadczenie potwierdzające wpis laboratorium do Rejestru Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych,
8. Zaświadczenie potwierdzające posiadanie Akredytacji Polskiego Towarzystwa Patologów,
9. Oświadczenie o wykonywaniu minimum 50.000 badań cytologii ginekologicznej rocznie, których ocena dokonywana jest w systemie Bethesda.
10. Kserokopie dokumentów określających status prawny oferenta, tj.:
zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej / wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru (rejestr PWDL, KRS),

Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy załączyć ważne pełnomocnictwo.

Brak wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (niepoświadczony za zgodność z oryginałem) skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków pod rygorem odrzucenia oferty.

ROZDZIAŁ III

Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę oraz wszelkie załączniki należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w języku polskim.
4. Każdą z zapisanych stron oferty parafuje osoba upoważniona.
5. Dokonaną poprawkę musi zaparafować osoba uprawniona do złożenia oferty.

6. Ofertę wraz z załącznikami należy spiąć (zszyć, zbindować) w sposób trwały (np. w jednej teczce).
7. Wszystkie dokumenty i załączniki muszą być czytelne.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty i załączniki wymagane w SWKO.
9. Wymagane przez SWKO dokumenty Oferent przedkłada w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
11. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej pełną nazwą oraz adresem Oferenta wraz z opisem:

Wykonywanie badań histopatologicznych, cytologicznych, immunohistochemicznych oraz molekularnych wraz z transportem

.....
Nazwa – Oferenta

ROZDZIAŁ IV

Miejsce i czas ukazania się ogłoszenia oraz termin składania ofert

1. Ogłoszenie zostało zamieszczone w dniu **11.02.2020 r.** na stronie internetowej www.bip.e-szpital.eu oraz tablicy informacyjnej SP ZOZ w Kędzierzynie – Koźlu przy ul. 24 Kwietnia 5.
2. Ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie - Koźlu, 47 - 200 Kędzierzyn – Koźle ul. 24 Kwietnia 5 w sekretariacie do dnia 25.02.2020 r. do godziny 11⁰⁰.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest p. Magdalena Żywiec, telefon: 77 40 62 547.

ROZDZIAŁ V

Kryteria wyboru oferty

1. Przy wyborze ofert Udzielający zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) CENA (C), której waga punktowa wynosi max. 90

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \times 0,9$$

gdzie:

C - liczba punktów oceny danej oferty w zakresie kryterium ceny

C_{min} – najniższa oferowana cena brutto

C_{of} – cena brutto zaproponowana przez oferenta

W_{pkt} – waga punktowa

- 2) JAKOŚĆ (J), której waga punktowa wynosi max.10

Udzielający zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:

1. poniżej 5 lat doświadczenia – 3 pkt.
 2. 5 – 10 lat doświadczenia – 5 pkt.
 3. powyżej 10 lat doświadczenia – 10 pkt.
2. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najwyższą łączną ilością punktów (C+J)
 3. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć ofertę, pod warunkiem, że oferta ta będzie spełniać wszystkie wymagania konkursu.

4. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, zawierająca propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
5. W celu wybrania najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienie dopuszcza prowadzenie negocjacji.
6. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

ROZDZIAŁ VI

Termin związania z ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, a bieg terminu związania rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VII

Rozstrzygnięcie Konkursu Ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Obecność Oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.
3. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
4. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami, podaje do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert nazwę, adres oraz ceny zaproponowane przez poszczególnych Oferentów.
5. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wezwie oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
6. W części niejawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa:
 - a) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO,
 - b) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w SWKO lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - c) informuje Oferentów o odrzuceniu oferty z powodu niespełnienia warunków określonych w SWKO lub złożenia oferty po wyznaczonym terminie,
 - d) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - e) wybiera najkorzystniejszą ofertę lub unieważnia postępowanie.
7. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
8. O wyniku konkursu Udzielający Zamówienia informuje przez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie do dnia.
7. W razie oddalenia przez Komisję Konkursową wszystkich ofert (danego zakresu) Udzielający Zamówienia niezwłocznie ogłasza nowy konkurs ofert.

ROZDZIAŁ VIII

Środki odwoławcze przysługujące Oferentowi.

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

- 1) Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu w całości lub w części, unieważnienia na każdym etapie w dowolnej części, zmiany terminu rozstrzygnięcia, przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- 2) W sprawy nieuregulowanych w SWKO stosuje się postanowienia zawarte w „Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ w Kędzierzynie – Koźlu”, który zamieszczono na stronie www.bip.e-szpital.eu

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (załącznik 1)
2. Oświadczenia oferenta (załącznik nr 2, 3)
3. Wzór umowy (załącznik nr 4)
4. Wykaz personelu – (załącznik nr 5)
5. Wykaz aparatury i sprzętu medycznego – (załącznik nr 6)