

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU W TRYBIE DO 30.000 EURO
(art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)**

1. Przedmiot zamówienia: **Wykonanie studium wykonalności dla działania 9.1 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.**

Szczegółowe warunki zamówienia – dokumentację można pobierać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego oraz zostały wysłane wraz z zaproszeniem do udziału w postępowaniu.

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej,

ul. 24 Kwietnia 5,

47-200 Kędzierzyn-Koźle.

osoba do kontaktu:

Adriana Nurzyńska– główny specjalista do spraw pozyskiwania funduszy UE

e-mail: anurzynska@zdrowie-kk.pl

telefon: /077/ 40-62-559 lub 0 509 84 24 36

Godziny urzędowania: 7:00 - 14:35.

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy - posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże przedstawiając referencje, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 5 usług podobnych do objętych przedmiotem zamówienia. Za jedną usługę podobną zamawiający uzna: wykonanie Studium Wykonalności dla projektu dotyczącego Szpitalnych Oddziałów Ratunkowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Miejsce realizacji (lokalizacja): siedziba Wykonawcy

6. Wymagany termin wykonania zamówienia: nie później niż 14 dni przed planowanym zakończeniem naboru wniosków do działania 9.1 PO liŚ.

7. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie bądź e-mailem. Pytania muszą być skierowane na adres z punktu 1 niniejszego ogłoszenia.

8. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

9. Przygotowanie oferty:

a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

c) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

d) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

e) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego ogłoszenia, określone w pkt. 15.

f) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

g) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

h) Zaleca się, by wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

10. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej

ul. 24 Kwietnia 5, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, budynek RUM

do dnia 02.02.2016 do godz. 08:00

11. Oznakowane oferty: **Wykonanie studium wykonalności dla działania 9.1 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.**

Nie otwierać przed 02.02.2016 r. godz. 8:00

Opatrzeć nazwą i adresem Wykonawcy.

12. Termin i miejsce otwarcia ofert: **02.02.2016 r. godz. 8:05**

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej

ul. 24 Kwietnia 5, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, budynek RUM

13. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia.

14. Kryteria oceny ofert:

cena – 100%

najniższa oferowana cena brutto : cena badanej oferty brutto x 100% x 100 pkt.
Wybrana zostanie oferta która uzyska najwyższą ilość punktów.

15. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

16. Wymagane dokumenty jakie należy złożyć w ofercie:

- wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- referencje
- wzór umowy (załącznik nr 2)

Data wywieszenia na tablicy ogłoszeń: **26.01.2016 r.**

Adriana Nurzyńska

Główny Specjalista ds. pozyskiwania funduszy UE

.....

Pieczęć i podpis osoby odpowiedzialnej za prowadzenie postępowania

Marek Staszewski

Dyrektor

SP ZOZ w Kędzierzynie-Koźlu

.....

Zatwierdził dyrektor SP ZOZ

FORMULARZ OFERTOWY**I. DANE WYKONAWCY**

Nazwa:

Siedziba:

Województwo:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

Numer REGON:

Numer NIP:

II. PRZEDMIOT OFERTY

1	Oferta dotyczy postępowania prowadzonego w trybie do 30.000 euro, sygn akt.	ER/2015/198
2	Ogłoszonego przez:	Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej przy ul. 24 Kwietnia 5, 47 – 200 Kędzierzyn - Koźle
3	Na:	Wykonanie studium wykonalności dla działania 9.1 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

III. OFEROWANA WARTOŚĆ ZA CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zamówienia:	Wartość netto	stawka podatku VAT	Wartość brutto
Wykonanie studium wykonalności dla działania 9.1 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.zł%zł
Opłata po złożeniu dokumentacjizł%zł
Premia za sukceszł%zł

Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usług w następującym zakresie:

Przygotowywania studium wykonalności niezbędnej do aplikowania o środki z działania 9.1 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, zgodnie z wytycznymi konkursu.

IV. TERMINY

Oświadczam, że :

- 1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie określonym w SIWZ,
- 2) Termin realizacji zamówienia (nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych)dni,
- 3) Wyjaśnienia do treści przedmiotu zamówienia będą załatwiane w terminie: (nie dłuższy niż 3 dni robocze) dni od daty zgłoszenia ich faxem/e-mailem lub pisemnie;

V. OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: zakres
odpowiedzialności:.....

.....tel. kontaktowy, faks: zakres
odpowiedzialności.....

..... dnia

.....
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej/uprawnionych do występowania w
obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Umowa nr
na wykonanie studium wykonalności dla planowanej inwestycji

zawarta w dniuroku pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu 47-200, ul. 24 Kwietnia 5, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Opolu, pod numerem KRS 0000004757, posiadającym NIP 749-179-03-04, Regon 000314661

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Pana Marka Staszewskiego

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowaną przez :

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

W związku z zakończeniem postępowania nr ER/2015/198 prowadzonego w trybie przewidzianym w „Regulaminie udzielania zamówień” obowiązującym u Zamawiającego, mając na uwadze art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013r., nr poz. 907 z p.zm.) i dokonany przez Zamawiającego wyborem najkorzystniejszej oferty w w/w postępowaniu, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie Studium Wykonalności, które stanowić będzie załącznik do dokumentacji aplikacyjnej dla działania 9.1. Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko składanej w związku z planowaną inwestycją pn.“
2. Przedmiot umowy obejmuje : sporządzenie Studium Wykonalności w zakresie zgodnym z wymogami Instytucji Organizującej Konkurs. W przypadku braku wytycznych do Studium Wykonalności ze strony Instytucji jak wyżej strony ustalają, iż będzie to stanowić podstawę do ewentualnej zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
3. Dokumentacja o której mowa w ust. 1 i 2 przygotowana zostanie w ilości wymaganej przez adresata opracowań tj.....+ wraz z kopią dokumentacji dla Zamawiającego.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy i obowiązków Wykonawcy określa załącznik nrdo umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się wywiązać ze swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy w terminach umożliwiających należyte i terminowe jej wykonanie przede wszystkim w terminie umożliwiającym złożenie w terminie przez Zamawiającego wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie dla planowanej inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązuje się spełnić świadczenie objęte umową z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zobowiązując się przy tym do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał osobowy i techniczny (min zespół ekspertów) oraz środki niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zamawiający zezwala Wykonawcy na powierzenie wykonania prac objętych niniejszą umową osobom trzecim (ekspertom) jednakże Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania tych osób, jak za własne. Wykonawca zobowiązany jest wskazać zakres jaki zostanie powierzony osobom trzecim w ramach wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Udostępnienia Wykonawcy niezbędnych danych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy
2. Udzielania Wykonawcy wszelkich wyjaśnień niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy.
3. Wskazania w dniu podpisania umowy osoby upoważnionej do reprezentowania Zleceniodawcy w kontaktach z Wykonawcą.

§ 4

1. Przedmiot umowy tj Studium wykonalności do wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie na wykonanie inwestycji przez Zamawiającego będzie podlegał akceptacji przez Zamawiającego w terminie 3 dni od jej przedłożenia.
2. Kompletna dokumentacja będzie przedłożona Zamawiającemu wraz z pismem przewodnim stwierdzającym, że jest ono zgodne z Umową, spójne, kompletne i gotowe do zatwierdzenia.
3. W odniesieniu do Studium, w przypadku gdy Zamawiający wskaże wady złożonej dokumentacji - studium lub zgłosi do niego uwagi, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i uwzględnienia uwag w technicznie uzasadnionym terminie, nie dłuższym niż 3 dni.
4. Wykonawca udzieli wyznaczonemu przedstawicielowi Zamawiającego wszelkich informacji na temat postępu prac związanych z przygotowaniem Studium.
5. Studium będzie wykonane w stanie kompletnym i kompleksowym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć tj. postępowania aplikacyjnego o dofinansowanie inwestycji o której mowa w § 1 ust. 1 oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy w zakresie objętym przedmiotem umowy.
6. W przypadku odrzucenia wniosku aplikacyjnego w ramach konkursu na dofinansowanie dla którego sporządzane jest Studium Wykonalności przez Wykonawcę w ramach przedmiotu niniejszej umowy przez instytucję przeprowadzającą nabór projektów z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, zwróci on Zamawiającemu wynagrodzenie ustalone w § 5 ust.1, niniejszej umowy.
7. W związku z niejednoznacznymi wymogami Adresata (Ministerstwa Zdrowia) dotyczącymi szczegółowej zawartości danego opracowania, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania,

nieodpłatnie korekt w przedmiocie zlecenia, tak aby odpowiadały one wymaganiom stawianym przez Adresata.

§ 5

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy wraz z przedłożeniem Zamawiającemu do zaakceptowania kompletnej dokumentacji o której mowa w § 1 nie później niż 14 dni przed planowanym terminem zakończenia naboru wniosków dla działania 9.1. Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko składanych w związku z planowaną inwestycją.

2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie w kwocie: netto : zł (słownie:.....) +VAT, brutto:.....

2. Wynagrodzenie płatne będzie w następujący sposób :

a/ Kwota.....zł (słownie:.....) +VAT, po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego o którym mowa w § 4. ust. 2 umowy

b/ Kwota.....zł (słownie:.....) +VAT, po wybraniu projektu Zamawiającego do dofinansowania (umieszczenie przedmiotowego projektu na liście projektów wybranych do dofinansowania w ramach Działania 9.1).

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

4. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 za wykonanie przedmiotu umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu Studium wykonalności wraz z pozostałą dokumentacją stanowiącą przedmiot umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w całości autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji i wyraża zgodę na ich wykorzystanie w zakresie wszystkich pól eksploatacji.

2. Prawa nabyte zgodnie z ustępem 1. uprawniają Zamawiającego do korzystania, używania i rozpowszechniania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy oraz jego elementów we wszystkich formach, w dowolnej ilości egzemplarzy, w całości lub części. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie wszelkich praw zależnych do przedłożonej dokumentacji, w tym na jej przerabianie, adaptację oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie i adaptację (także przez osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego), a także zezwala Zamawiającemu na przeniesienie nabytych praw majątkowych na osoby trzecie. Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji j/w obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:

a) utrwalanie dokumentacji lub jej części we wszelkiej postaci,

b) zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części za pomocą wszelkich technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszelkich formatach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i drukarskich oraz filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie, techniką reprograficzną, techniką cyfrową, wykonywania odbitek, utrwalenie na dyskiecie, dyskach optycznych lub innych nośnikach danych cyfrowych,

- c) wprowadzanie dokumentacji lub jej części oraz jej zwielokrotnionych nośników do obrotu,
 - d) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputera,
 - e) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem,
 - f) wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celach promocji Zadania Inwestycyjnego;
 - g) wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celu pozyskiwania dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji Zadania Inwestycyjnego,
 - h) wykorzystania dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją Zadania Inwestycyjnego;
3. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy, na których utrwalono dokumentację stanowiącą przedmiot umowy.

§ 8

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi za wady oraz gwarancji jakości na przedmiot umowy- Studium wykonalności wraz z konieczną dokumentacją stanowiące przedmiot umowy oraz na usługi objęte niniejszą Umową. Strony postanawiają, że bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 k.c.
3. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady o zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w Studium wykonalności i pozostałej załączonej dokumentacji może:
 - a) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmie naprawy i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,
 - b) odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim dla Zamawiającego,
 - c) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, w przypadku gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim dla Zamawiającego terminie, lecz nie ma charakteru istotnego.
5. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie Studium wykonalności i załączonej dokumentacji w całości lub w części na potrzeby celów dla których przedmiot niniejszej umowy jest realizowany w szczególności złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach 9.1. Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko składanej w związku z planowaną inwestycją realizacji Zadania inwestycyjnego.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, może bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, a ponadto ma prawo odstąpić w całości lub części od Umowy z winy Wykonawcy.
7. Jeśli w wykonaniu obowiązków wynikających z rękojmi za wady Wykonawca dokonał istotnych napraw przedmiotu Umowy, termin rękojmi za wady biegnie na nowo od chwili odebrania przedmiotu Umowy wolnego od wad. W razie gdy Wykonawca wymienił część przedmiotu Umowy, zasadę tę stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych przypadkach termin rękojmi za wady ulega wydłużeniu o czas wykonania naprawy.

§ 9 POUFNOŚĆ

1. Zamawiający oświadcza, że znana mu jest ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w informatycznej bazie danych Wykonawcy oraz wyraża zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z tą ustawą.
2. Wykonawca oświadcza, że znana mu jest ustawa o ochronie informacji niejawnych z dnia 22 stycznia 1999r., i zobowiązuje się nie ujawniać wiadomości stanowiących tajemnicę służbową, z którymi – za zgodą i z upoważnienia Zamawiającego – mógłby się zapoznać podczas wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy jak i również po jej ustaniu zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim, z wyłączeniem uprawnionych organów kontroli, chyba, że otrzyma wcześniejszą pisemną zgodę Zamawiającego.
4. Wszelkie materiały i dokumenty, w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem prac objętych umową, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu na żądanie w momencie wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 10 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) opóźnienie w wykonaniu Studium i dokumentacji w terminie określonym w § 4 ust. 1 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
 - b) opóźnienie w usunięciu wad Studium oraz załączonej dokumentacji stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - c) odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
 - d) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej Umowy zgodnie z zamówieniem, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, wzywając go do prawidłowego wykonania Umowy lub podjęcia realizacji zaniechanych obowiązków w terminie wskazanym w wezwaniu, a w przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej przez Zamawiającego do 10% wartości wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie, uchybienie lub zaniechanie, a ponadto Zamawiający może rozwiązać Umowę lub odstąpić od całości lub części Umowy z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia w/w kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a/ nie przystąpienia przez Wykonawcę do jej wykonania

b/ jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania, albo do rozpoczęcia jej wykonywania, wyznaczając Wykonawcy w tym celu dodatkowy 7 dniowy termin, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia lub rozwiązania umowy

c/ gdy istotne dane zawarte w ofercie mające wpływ na wybór Wykonawcy okażą się nieprawdziwe.

d/ gdy Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy

2. Realizacja prawa odstąpienia od umowy wymaga oświadczenia w formie pisemnej, w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny odstąpienia od umowy wraz z podaniem uzasadnienia.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego poprzedzone zostanie wezwaniem Wykonawcy do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Wykonawca, pod rygorem nieważności, nie może dokonać cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz właściwych przepisów szczególnych.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za porozumieniem stron.

§ 13

Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Zamawiający

Wykonawca