

Umowa Nr ...../...../15  
na wykonywanie badań diagnostycznych.

zawarta w ..... 2015 r.. pomiędzy:  
Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu ul. 24 Kwietnia 5  
(REGON 000314661, NIP 7491790304)  
reprezentowanym przez Dyrektora SP ZOZ – Pana Marka Staszewskiego  
zwanym dalej Udzielającym zamówienie  
a

.....  
reprezentowanym przez: .....  
zwanym dalej Przyjmującym zamówienie..

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz konkursu ofert nr ..... ogłoszonego dnia ..... r. – strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Udzielającego zamówienie i na jego pisemne zlecenie, za wynagrodzeniem następujących badań z zakresu radiologii i diagnostyki obrazowej (dalej: Badania) na warunkach określonych niniejszą Umową:
  - 1) Badanie USG z opisem
  - 2) Biopsja cienkoigłowa
  - 3) Biopsja gruboigłowa
  - 4) Badanie USG metodą Dopplera z opisem - tętnice szyjne
  - 5) Badanie USG metodą Dopplera z opisem - pozostałe tętnice oraz żyły
  - 6) Opis badania RTG
  - 7) Opis badania RTG z udziałem lekarza przy badaniu (z użyciem skopii)
  - 8) Opis badania mammograficznego
2. Cennik Badań i opisów badań realizowanych przez Przyjmującego zamówienie określa Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania badań diagnostycznych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy i oświadcza, że wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, z zapewnieniem wysokiej jakości usług, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i obowiązującymi przepisami i standardami realizacji tych badań.
2. Podstawą wykonania badań jest jego zlecenie przez Udzielającego zamówienia, tj. skierowanie zawierające wszelkie dane wynikające z odrębnych przepisów dotyczących zlecenia badań, podpisane przez lekarza zlecającego badanie.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia wszelkie warunki wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 3

1. Zleczone badania diagnostyczne Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie w przy użyciu sprzętu i aparatury medycznej będącej własnością Udzielającego zamówienie
2. Badania objęte przedmiotem umowy wykonywane będą samodzielnie przez personel medyczny zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Udzielający zamówienie zapewnia wykonywanie Badań i opisów badań wyłącznie przez osoby posiadające niezbędne kwalifikacje i doświadczenie.
4. Warunki udzielania świadczeń stanowiących przedmiot umowy wraz z harmonogramem ich udzielania określono w załączniku nr 3. O zmianie harmonogramu Przyjmujący zamówienie poinformuje Udzielającego zamówienie stosownym pismem w terminie 7 dni przed planowaną datą ich wprowadzenia, jednak zmiana ta nastąpi nie później niż na początku następnego miesiąca i wymaga akceptacji Udzielającego zamówienie.

5. Przy wykonywaniu badań diagnostycznych objętych umową Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania właściwego reżimu sanitarnego, niezbędnego dla prawidłowego wykonania umowy.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym sporządza wyniki Badań zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym również zgodnie z ustalonymi przez NFZ zasadami sprawozdawczości z udzielonych świadczeń.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do archiwizacji dokumentacji medycznej zgodnie z wymogami obowiązujących standardów postępowania.

#### § 4

1. Za świadczone usługi o których mowa w § 1 Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie będące iloczynem ilości wykonanych badań / opisów badań i ceny jednostkowej badania / opisu badania, według stawek załącznika nr 1 do umowy.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest wystawiona przez Przyjmującego zamówienie faktura VAT (rachunek) wraz z wykazem zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym Badań i opisów.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
4. Udzielający zamówienie zapłaci za wykonane badania w terminie 30 dni od daty doręczenia Udzielającemu zamówienie prawidłowo wystawionej faktury VAT (rachunku). Ponadto wraz z fakturą (rachunkiem) Przyjmujący zamówienie dostarczy Wykaz wykonanych badań i opisów, który powinien zawierać: imię i nazwisko pacjenta, PESEL, podmiot wystawiający skierowanie. Płatność będzie dokonywana na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany na fakturze lub rachunku, po spełnieniu warunku określonego w zd. 2 nin. ustępu.

#### § 5

Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż świadczy usługi na rzecz ludności i w związku z prowadzoną działalnością rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym oraz ZUS.

#### § 6

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz Udzielającego zamówienie, a także innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. W przypadku nałożenia kar przez NFZ na Udzielającego zamówienia za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań objętych umową zawinione przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo obciążenia Przyjmującego zamówienie kwotą stanowiącą równowartość nałożonej kary.

#### § 7

Przyjmujący zamówienie jest ponadto zobowiązany do:

- 1) Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1,
- 2) Okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 przy podpisywaniu umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika do umowy;
- 3) Utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia.

#### § 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926) oraz Polityką Bezpieczeństwa SPZOZ Udzielającego zamówienie jak również do przestrzegania wewnętrznych przepisów w zakresie ochronie informacji niejawnych w tym do przestrzegania przepisów o tajemnicy lekarskiej i handlowej.
2. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązku określonego w ust. 1, Udzielający zamówienie może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, a także dochodzić roszczeń na zasadach określonych w przepisach prawa cywilnego.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność z tyt. wyrządzenia szkody osobowej i rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
4. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkodę powstałą wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie ustalana zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym.

## § 9

1. Strony uzgadniają następujące kary umowne:
  - a) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 2.000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie,
  - b) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości 50,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii aktualnie obowiązującej lub przedłużonej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przy czym za przedłożenie uważa się datę wpływu kopii umowy ubezpieczenia do siedziby Udzielającego zamówieni,
  - c) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 500,00 zł. (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień nieusprawiedliwionego braku świadczenia usług zdrowotnych.
  - d) W przypadku nieterminowego przekazania wyniku i opisu wykonanych badań , Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę w wysokości do 10% wynagrodzenia za okres rozliczeniowy w którym nastąpiła nieprawidłowość.
  - e) W przypadku pisemnej lub ustnej uzasadnionej skargi pacjenta, jego rodziny lub opiekuna na Przyjmującego zamówienie, w sprawach dotyczących świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, za miesiąc, w którym rozpatrzono skargę potrąca się z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie:
    - 10% - pierwsza skarga,
    - 20% - druga skarga,
    - 30% - trzecia skarga.W przypadku trzeciej skargi Udzielający zamówienia może również rozwiązać umowę z Przyjmującym zamówienie bez wypowiedzenia. Rozstrzygnięcie zasadności skarg o których mowa w ust. 1 lit. e należy do kompetencji Z-cy Dyrektora ds. medycznych.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość naliczonych kar umownych nie pokryje powstałej szkody.
3. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
4. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie kwoty będącej równowartością nałożonych niniejszą umową kar.

## § 10

1. Umowa realizowana będzie od 1.01.2016 do dnia 31.12.2018 r.
2. Umowa może być rozwiązana:
  - 1) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych dla których niniejsza umowa została zawarta
  - 2) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia,
  - 3) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, a w szczególności określone w § 11.
  - 4) na mocy porozumienia stron
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
  - 1) nie zawarcia przez Udzielającego zamówienie kontraktu z NFZ obejmującego przedmiot umowy lub zaprzestania przez NFZ finansowania świadczeń w tym zakresie.
  - 2) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
  - 3) nie przekazywania w ustalonym terminie przez Przyjmującego zamówienie wymaganych sprawozdań i informacji,
  - 4) licznych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia umowy oraz przepisów prawa,
  - 5) nienależytego wykonywania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie lub ograniczenia ich zakresu.
  - 6) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
  - 7) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług

zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste.

- 8) braku aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub zawarcia polisy na mniejszą niż wymagana przepisami sumę gwarancyjną lub/i wartość ubezpieczenia.
- 9) braku orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia oraz braku środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia ochronnego.
2. Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu między innymi wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy w obiektach udzielającego zamówienia, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie obiektów Udzielającego zamówienie lub spożywania alkoholu przez Przyjmującego zamówienie w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych powodować będzie rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 12

Przyjmującemu zamówienie w przypadku rozwiązania umowy w trybie przewidzianym w § 10 i 11 nie przysługuje odszkodowanie.

#### § 13

1. Zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu z jakiegokolwiek powodu, Przyjmujący zamówienie nie ma prawa ujawniania, ani przekazywania osobom trzecim żadnych informacji, których posiadał wiedzę lub które otrzymał w jakimś momencie (przed lub po rozwiązaniu umowy) z powodu lub w związku z umową.
2. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w postępowaniu prokuratorskim, przed sądem powszechnym, sądem lekarskim, albo gdy Strony tak postanowiły.

#### § 14

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu będzie to podstawą do wystąpienia stron o zmianę warunków umowy lub skrócenie okresu jej obowiązywania.
3. Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienie.

#### § 15

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

#### § 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz właściwych ustaw szczególnych

#### § 17

Integralną częścią umowy są Szczegółowe Warunki Konkursu oraz Oferta wraz z kompletem załączników.

#### § 18

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE



### **Warunki wykonywania badań USG**

1. Podstawą udzielania świadczenia określonego w § 1 jest pisemne skierowanie wystawione przez lekarza.
2. Skierowanie powinno zawierać zakres danych wymaganych do wykonania usługi na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz rozpoznanie kliniczne i numer jednostki chorobowej.
3. Badania USG są przeprowadzane w Szpitalu Zespolonym przy ul. Roosevelta 2 i przy ul. Judyma 4.
4. Badania USG pacjentów hospitalizowanych wykonywane są priorytetowo i czas ich wykonania ustalany jest z lekarzem danego oddziału zlecającym badanie.
5. Termin badania USG pacjentów ambulatoryjnych ustalany jest według terminu wystawienia skierowania lub pilnie w zależności od rozpoznania.
6. Badania USG pacjentów ambulatoryjnych wymagają wcześniejszej rejestracji (osobiście lub telefonicznie). Okres oczekiwania na badanie wynosi maksymalnie 10 dni.
7. Wyniki badań USG pacjentów hospitalizowanych i ambulatoryjnych wczytywane są do systemu AMMS i są dostępne dla lekarza zlecającego (lekarza zatrudnionego przez Udzielającego zamówienie) natychmiast, natomiast pacjenci ambulatoryjni otrzymują również wynik w wersji papierowej bezpośrednio po badaniu.

### **Warunki wykonywania badań RTG**

1. Podstawą udzielania świadczenia określonego w § 1 jest pisemne skierowanie wystawione przez lekarza
2. Skierowanie powinno zawierać zakres danych wymaganych do wykonania usługi na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz rozpoznanie kliniczne i numer jednostki chorobowej.
3. Badania RTG są przeprowadzane w Szpitalu Zespolonym przy ul. Roosevelta 2, Judyma 4 oraz w Przychodni przy ul. Harcerskiej 11.
4. Badania RTG są przeprowadzane w trybie natychmiastowym bez wcześniejszej rejestracji poza badaniami wymagającymi przygotowania tj. np. urografia, rtg gopp, wlew, rtg kręgosłupa L-S.
5. Wyniki badań RTG pacjentów ambulatoryjnych są do odebrania w Szpitalu Zespolonym przy ul. Roosevelta 2, w tym samym lub następnym dniu po badaniu, w Przychodni przy ul. Harcerskiej wynik jest do odebrania przez pacjenta po 3 dniach.
6. Wyniki badań RTG pacjentów hospitalizowanych i ambulatoryjnych wczytywane są do systemu AMMS i są dostępne dla lekarza zlecającego (lekarza zatrudnionego przez Udzielającego zamówienie) natychmiast po ich wczytaniu.

### **Warunki wykonywania badań mammograficznych**

1. Podstawą udzielania świadczenia określonego w § 1 jest pisemne skierowanie wystawione przez lekarza.
2. Skierowanie powinno zawierać zakres danych wymaganych do wykonania usługi na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz rozpoznanie kliniczne i numer jednostki chorobowej.
3. Badania mammograficzne są przeprowadzane w Przychodni Przyszpitalnej przy ul. 24 Kwietnia 7
4. Wyniki badań są do odebrania w Pracowni Mammografii przy ul. 24 Kwietnia 7 po upływie tygodnia.
5. Wyniki mammograficznych wczytywane są do systemu AMMS i są dostępne dla lekarza zlecającego (lekarza zatrudnionego przez Udzielającego zamówienie) natychmiast po ich wczytaniu.

### Harmonogram udzielania świadczeń.

#### 1) Harmonogram pracy lekarza w Pracowni USG w Szpitalu przy ul. Roosevelta 2 w Kędzierzynie – Koźlu:

.....  
( Imię i nazwisko lekarza )

Lp	Dzień tygodnia	Od godz.	Do godz.
1.	Poniedziałek		
2.	Wtorek		
3.	Środa		
4.	Czwartek		
5.	Piątek		

#### 2) Harmonogram pracy lekarza w Pracowni USG w Szpitalu przy ul. Judyma 4 w Kędzierzynie – Koźlu:

.....  
( Imię i nazwisko lekarza )

Lp	Dzień tygodnia	Od godz.	Do godz.
1.	Poniedziałek		
2.	Wtorek		
3.	Środa		
4.	Czwartek		
5.	Piątek		

#### 3) Harmonogram pracy lekarza w sporządzającego opis badania mammograficznego:

.....  
( Imię i nazwisko lekarza )

Lp	Dzień tygodnia	Od godz.	Do godz.
1.	Poniedziałek		
2.	Wtorek		
3.	Środa		
4.	Czwartek		
5.	Piątek		

**4) Harmonogram pracy lekarza biorącego udział przy badaniu RTG z użyciem skopii w Pracowni RTG w Szpitalu przy ul. Roosevelta 2 w Kędzierzynie – Koźlu**

.....  
( Imię i nazwisko lekarza )

Lp	Dzień tygodnia	Od godz.	Do godz.
1.	Poniedziałek		
2.	Wtorek		
3.	Środa		
4.	Czwartek		
5.	Piątek		

**5) Harmonogram pracy lekarzy sporządzających opisy badań RTG:**

.....  
( Imię i nazwisko lekarza )

Lp	Dzień tygodnia	Od godz.	Do godz.
1.	Poniedziałek		
2.	Wtorek		
3.	Środa		
4.	Czwartek		
5.	Piątek		

.....  
( Imię i nazwisko lekarza )

Lp	Dzień tygodnia	Od godz.	Do godz.
1.	Poniedziałek		
2.	Wtorek		
3.	Środa		
4.	Czwartek		
5.	Piątek		



.....  
( Imię i nazwisko lekarza )

<b>Lp</b>	<b>Dzień tygodnia</b>	<b>Od godz.</b>	<b>Do godz.</b>
1.	Poniedziałek		
2.	Wtorek		
3.	Środa		
4.	Czwartek		
5.	Piątek		