

# SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

zwane dalej (SWKO)

Konkurs Ofert

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania opisu badania tomografii komputerowej (TK) i rezonansu magnetycznego (MR) w ramach teleradiologii przez lekarzy specjalistów w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie – Koźlu.

## I. Informacja ogólna

Organizatorem konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych jest SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W KĘDZIERZYNIE – KOŹLU, 47 – 200 KĘDZIERZYN – KOŹLE, ul. 24 KWIETNIA 5

## II. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w drodze teleradiologii w zakresie: wykonywania opisów badań TK całodobowo i wykonywania opisów badań MR w trybie dyżurowym na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie – Koźlu.

Opracował: Mariola Będkowska

Sprawdził pod względem merytorycznym:

Zastępca Dyrektora  
Samodzielnego Publicznego Zespołu  
Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu  
ds. Medycznych

lek. Jacek Mazur

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Zespołu  
Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu  
dr n. ekon. Jarosław Konczyło

ZATWIERDZAM:

## Rozdział 1 OPIS PRZEDMIOT KONKURSU

I. Wykonywanie opisów badań z zakresu tomografii komputerowej (TK) i rezonansu magnetycznego (MR) warunki:

1. Opisywanie badań diagnostycznych w ramach teleradiologii z zakresu tomografii komputerowej (TK) na rzecz pacjentów SP ZOZ w Kędzierzynie- Koźlu odbywać się będzie całodobowo, 7 dni w tygodniu również w dni wolne od pracy i święta.
2. **Opisy badań TK** będą przekazywane Udzielającemu zamówienie w następujących przedziałach czasowych :
  - 1) CITO CITO **do 30 minut** od momentu pełnej transmisji przesłanych danych (dot. wyłącznie pacjentów z podejrzeniem udaru mózgu i koniecznością leczenia trombolitycznego oraz pacjentów z podejrzeniem urazów wielonarządowych tzw. badanie "trauma scan"),
  - 2) w przypadku **badań pilnych** – CITO **do 4 godzin** od momentu pełnej transmisji przesłanych danych,
  - 3) w przypadku **badań planowych** – PLANOWE **w ciągu 1 dnia roboczego** od momentu pełnej transmisji przesłanych danych.
4. Opisywanie badań diagnostycznych w ramach teleradiologii z zakresu rezonansu magnetycznego (MR) na rzecz pacjentów SP ZOZ w Kędzierzynie- Koźlu odbywać się w trybie dyżurowym tj. codziennie w godzinach 20.00-8.00
5. **Opisy badań MR** będą przekazywane Udzielającemu zamówienie:
  - 1) w przypadku badań MR CITO – **do 16 godzin** od momentu wykonania badania i przekazania go opisującemu,
7. Przyjmujący zamówienie zapewni personel lekarski oraz personel do obsługi IT w zakresie niezbędnym do wykonywania opisów badań.
8. Podstawą do sporządzenia wyniku badania jest prawidłowo wystawione skierowanie w systemie Udzielającego zamówienie, jak również przekazane drogą elektroniczną do Przyjmującego zamówienie.
9. Skierowanie na badanie diagnostyczne powinno zawierać, poza podstawowymi danymi pacjenta, również informację dotyczącą stanu zdrowia a w szczególności: rozpoznanie choroby lub problem zdrowotny, rodzaj urazu, ewentualnie rozpoznanie ciąży lub opis stanu funkcjonowania pacjenta.

II. Udzielający zamówienia nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferent składa ofertę na całość zamówienia, które obejmować będzie:

L.p.	Nazwa usługi	Ilość opisów badań TK na 24 miesiące
1	TK porównawcze i onkologiczne	1800
2	TK angiografia	760
3	TK CITO CITO (udary i trauma sckan)	1700
4	TK głowy i kręgosłupa (odcinek) CITO	4200
5	TK głowy i kręgosłupa (odcinek) PLANOWE	1000
	TK inne (okolice anatomiczne) CITO	8140
6	TK inne (okolice anatomiczne) PLANOWE	1800
7	MR	100

III. Określone ilości badań są ilościami szacunkowymi. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do zmiany zamówionej szacunkowej ilości badań w okresie trwania umowy m.in. zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości wykonywanych usług medycznych, zmianami w zakresie rodzajów usług medycznych świadczonych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż Przyjmującemu zamówienie nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienie.

## **Rozdział II**

### **WYMAGANY SKŁAD OSOBOWY I KWALIFIKACJE PERSONELU**

Przyjmujący Zamówienie powinien dysponować i zapewnić odpowiednią liczbę personelu medycznego o kwalifikacjach zawodowych zgodnych z rodzajem wykonywanych świadczeń (tj. w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bierze udział minimum jeden dyżurny lekarz specjalista radiolog). Udzielający zamówienie wymaga aby opisu badań dokonywali wyłącznie lekarze specjaliści z dziedziny radiologii, zgodnie z wykazem złożonym przez Przyjmującego zamówienie w ofercie. Zmiana wykazu osób udzielających świadczeń nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu, jest dokonywana jednostronnie przez Przyjmującego zamówienie na piśmie.

## **Rozdział II**

### **POZOSTAŁE WARUNKI WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH OBJĘTYCH KONKURSEM**

- 1) Udzielający zamówienia wymaga od Oferenta dysponowania systemem informatycznym umożliwiającym przyjmowanie zleceń i odsyłanie opisów badań wraz z badaniami (obrazy) w formie elektronicznej. System informatyczny Przyjmującego zamówienie musi być kompatybilny z posiadanym przez Udzielającego zamówienia oprogramowaniem.
- 2) Udzielający zamówienia wymaga od Oferenta przedstawienia polisy ubezpieczeniowej stwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności zgodnie z przepisami art. 18 i 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 799) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011r., Nr 293, poz. 1729) i zobowiązał się do utrzymywania ważnej polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3) Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz postanowienia umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.
- 4) Udzielający zamówienie będzie dokonywał zleceń na badania diagnostyczne z systemu szpitalnego, a Przyjmujący zamówienie będzie zwrotnie odsyłał wyniki badań (zdjęcia oraz opisu) do systemu radiologicznego Udzielającego zamówienie.
- 5) Wszelkie koszty związane z wdrożeniem niezbędnych zmian do prawidłowego funkcjonowania systemu są po stronie Przyjmującego zamówienie.
- 6) Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
  - b) wpis do właściwego Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą oraz wpis do KRS lub CEIDG,
  - c) kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń w zakresie przedmiotu postępowania na okres obowiązywania umowy; Oferent może złożyć także umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie

stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy;

d) kopie posiadanych certyfikatów jakości ISO, certyfikatu akredytacji, jeżeli oferent takie posiada;

e) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osób, które będą wykonywać świadczenia zdrowotne albo wykaz zbiorczy zawierający imię i nazwisko oraz nr prawa wykonywania zawodu oraz oświadczenie, że osoby te posiadają uprawnienia do wykonywania świadczeń medycznych, a wymagane dokumenty zostaną przedłożone na wezwanie Zamawiającego.

## Rozdział IV

### KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Ocena ofert nie odrzuconych zostanie oceniona wg niżej opisanych zasad.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. **Jakość** (5 % oceny, maksymalnie 5 pkt): Oceniając **jakość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:
  - 1) Poniżej 5 lat doświadczenia – **1 pkt.**
  - 2) 5 lat i więcej doświadczenia – **5 pkt.**
2. **Kompleksowość** (5 % oceny, maksymalnie 5 pkt): Oceniając **kompleksowość** Udzielający zamówienia przyznaje dodatkowe punkty za warunki zaoferowane przez Przyjmującego zamówienie w zakresie usług stanowiących przedmiot niniejszego postępowania tj. za zaoferowane dodatkowych ułatwień istotnych dla Udzielającego zamówienia - w następującej wysokości:
  - 1) Spełnianie i akceptowanie wymogów stawianych wszystkim oferentom w niniejszych SWKO w zakresie warunków i terminów świadczenia usług – **1 pkt.**
  - 2) Spełnianie i akceptowanie wymogów stawianych wszystkim oferentom w niniejszych SWKO w zakresie warunków i terminów świadczenia usług oraz dodatkowo zaoferowanie ułatwienia w postaci zagwarantowania Udzielającemu zamówienie każdorazowej możliwości telefonicznego potwierdzenia o fakcie dokonania opisu danego badania przez personel Przyjmującego zamówienie – **5pkt**
3. **Dostępność** (5 % oceny, maksymalnie 5 pkt): Oceniając **dostępność** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za gotowość Przyjmującego zamówienie do realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym zakresie:
  - 1) Spełnianie i akceptowanie wymogów stawianych wszystkim oferentom w niniejszym SWKO, mianowicie zapewnienie odpowiedniej min. 1 osobowej obsady lekarskiej do realizacji przedmiotu niniejszego postępowania - **1 pkt.**
  - 2) Zapewnienie jednocześnie min. 2 osobowej obsady lekarskiej do wykonywania opisów - **5 pkt.**
4. **Ciągłość**: (5% oceny, maksymalnie 5 pkt): Oceniając **ciągłość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za realizowanie świadczeń, będących przedmiotem postępowania konkursowego w dniu złożenia oferty.
  - 1) Rozpocznie realizowanie świadczeń – **1 pkt.**
  - 2) Realizuje świadczenia – **5 pkt.**
5. **Cena**: (80% oceny, maksymalnie 80 pkt)

Kryterium cena to wartość pkt uzyskana na podstawie poniższego wyliczenia:

$$C = \frac{\text{łączna cena najtańszej oferty brutto}}{\text{łączna cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 80\%$$

- C - liczba otrzymanych punktów w kryterium cena ofertowa brutto  
80% - waga kryterium  
100 - stały wskaźnik

Oferta w całości spełniająca wymogi SWKO, nie podlegająca odrzuceniu i z najwyższą ilością punktów będzie dla Udzielającego Zamówienia ofertą najkorzystniejszą.

3. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć ofertę, pod warunkiem, że oferta ta będzie spełniać wszystkie wymagania konkursu.
4. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, zawierająca propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
5. W celu wybrania najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienie dopuszcza prowadzenie negocjacji, w tym również przez osobę reprezentującą Udzielającego zamówienie.

## **ROZDZIAŁ VI TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, a bieg terminu związania rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ VII ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Obecność Oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.
3. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
4. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
  - c) otwiera koperty z ofertami, podaje do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert nazwę, adres oraz ceny zaproponowane przez poszczególnych Oferentów.
5. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wezwie oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
6. W części niejawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa:
  - a) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO,
  - b) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w SWKO lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
  - c) informuje Oferentów o odrzuceniu oferty z powodu niespełnienia warunków określonych w SWKO lub złożenia oferty po wyznaczonym terminie,
  - d) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
  - e) wybiera najkorzystniejszą ofertę lub unieważnia postępowanie.
7. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
8. O wyniku konkursu Udzielający Zamówienia informuje przez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
7. W razie oddalenia przez Komisję Konkursową wszystkich ofert (danego zakresu) Udzielający Zamówienia niezwłocznie ogłasza nowy konkurs ofert.

## **ROZDZIAŁ VIII ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOWI**

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

**ROZDZIAŁ IX**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu w całości lub w części, unieważnienia na każdym etapie w dowolnej części, zmiany terminu rozstrzygnięcia, przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
2. W sprawy nieuregulowanych w SWKO stosuje się postanowienia zawarte w „Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ w Kędzierzynie – Koźlu”, który zamieszczono na stronie [www.bip.e-szpital.eu](http://www.bip.e-szpital.eu)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik 1
2. Oświadczenia oferenta – załącznik 2, 3
3. Wzór umowy – załącznik 4

**ADWOKAT**  
**Kancelaria Adwokacka**  
**mgr Mirosław Semenik**  
47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Sądowa 4  
tel./fax 472 23 40; 41 NIP 247-003-41-24  
Konto PKO BP  
55102037140001