

**Umowa nr
o świadczenie usług zdrowotnych**

zawarta w dniu r. pomiędzy:

1. Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu, ul. 24 Kwietnia 5, 47-200 Kędzierzyn-Koźle wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy KRS nr 0000004757, posiadającym REGON 000314661, NIP 7491790304 reprezentowanym przez Dyrektora – Pana **Jarosława Kończyło** zwanym dalej **UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIE**

a

2.
.....
posiadającym REGON, NIP,
reprezentowaną/nym przez
zwaną/nym dalej **PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE**

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz wyboru dokonanego na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert nr AO.2024/16 ogłoszonego dnia 03.07.2024 r. – strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek w zakresie:
 - 1) udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu teleradiologii polegającej na opisywaniu badań rentgenowskich przez Przyjmującego Zamówienie i zwrotnym przekazywanych w drodze transmisji danych do Udzielającego Zamówienie wykonanych opisów badań,
 - 2) wykonywaniu urografii,
 - 3) konsultacje badań radiologicznych wraz z dostarczoną dokumentacją pacjenta.

§ 2

MIEJSCE I CZAS ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych w ramach teleradiologii 24h/dobę (w dni robocze) a Udzielający zamówienie umożliwi pracę w trybie teleradiologii z wykorzystaniem posiadanej infrastruktury sprzętowej oraz software'owej.
2. Świadczenie zdrowotne objęte umową w zakresie teleradiologii wykonywane będą w siedzibie Przyjmującego zamówienie lub w innych pomieszczeniach, do których Przyjmujący zamówienie posiada tytuł prawny, z udziałem specjalistów z dziedziny radiologii, których wykaz imienny stanowić będzie załącznik do umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zapewnia wyposażenie w stanowiska opisowe (stacje diagnostyczne), oraz spełnianie warunków dotyczących opisu i przeglądu obrazów radiologicznych rejestrowanych w postaci elektronicznej.

§ 3
WYNAGRODZENIE

1. Za faktyczne wykonywanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał następujące wynagrodzenie:
 - a) opis badania RTG - zł/1 opis
 - b) opis badania urograficznego - zł/1 badanie,
 - c) konsultacje badań pacjenta, z ustosunkowaniem się do dostarczonej dokumentacji -zł/1 konsultacja.
2. Przyjmujący zamówienie wystawi fakturę na rzecz Udzielającego zamówienie w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi.
3. Wypłata należności będzie dokonywana na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie (wskazany na fakturze) w okresach miesięcznych, w terminie do 25 dnia miesiąca, w którym złożono daną, prawidłowo wystawioną fakturę wraz z miesięcznym wykazem ilości opisanych badań w trybie teleradiologii.

§ 4
OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Udzielający zamówienie do celów teleradiologii udostępni niezbędną infrastrukturę sprzętową i software'ową z wyłączeniem stacji diagnostycznych, które zapewnia Przyjmujący zamówienie.

§ 5
OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. W zakresie teleradiologii do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy świadczenie usług medycznych, a w szczególności opisywanie badań w systemie informatycznym Przyjmującego zamówienie, który będzie w sposób bezpieczny połączony z systemami informatycznymi Udzielającego zamówienie na zasadach ustalonych przez Strony.
2. Do kontaktu w zakresie teleradiologii wyznacza się następujące osoby do kontaktu:
 - 1)- po stronie Udzielającego zamówienie
 - 2)- po stronie Przyjmującego zamówienie
3. Przyjmujący zamówienie realizował będzie zlecone opisy badań wg kolejności ich przyjmowania.
4. Oryginalne opisy badań, zawierające pieczęć i podpis lekarza opisującego, zgodne z opisami przesłanymi wcześniej drogą elektroniczną lub faxem, Przyjmujący zamówienie dostarcza do 10 dnia następnego miesiąca.
5. Udzielający Zamówienie wymaga aby wynik badania teleradiologicznego pojawiał się automatycznie w systemie informatycznym Udzielającego Zamówienie po opisie badania.
6. W przypadku awarii z przyczyn niezależnych od Przyjmującego zamówienie, Strony wyrażają zgodę na opóźnienia w dostarczaniu opisów.
7. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza rozwiązań wykorzystujących systemy pośredniczące, w tym bramek integracyjnych montowanych w siedzibie Udzielającego Zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania zadań określonych umową współpracuje ze średnim i niższym personelem medycznym oddziału.
9. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek informowania Udzielającego zamówienia o stwierdzonych brakach w wyposażeniu oraz awarii sprzętu medycznego.

10. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał swoje obowiązki stosując się do przyjętego w swoim zawodzie wzorca należytej staranności, w szczególności wykazując się dbałością o składniki majątkowe powierzone w ramach realizacji celów wynikających z niniejszej umowy.
11. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek ściśle współpracować z Udzielającym zamówienia podczas wykonywania swoich obowiązków, w szczególności tych które wynikają z niniejszej umowy.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy i przedłożenia Udzielającemu zamówienie:
 - 1) orzeczenia lekarskiego lekarza medycyny pracy o zdolności do wykonywania świadczeń zdrowotnych, a w przypadku udzielania świadczeń na bloku operacyjnym o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku z narażeniem na promieniowanie jonizujące (wystawia lekarz z „J” w numerze uprawnień),
 - 2) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu BHP,
 - 3) certyfikatu ukończenia szkolenia oraz zdania egzaminu z ochrony radiologicznej pacjenta w przypadku udzielania świadczeń na sali operacyjnej ortopedycznej, urologicznej.
13. Przyjmujący zamówienie ponosi koszt badań lekarskich oraz szkoleń, o których mowa w pkt.12 ust. 1 i 2.

§ 6

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające z art. 2 ust. 1 ustawy z 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 5 ww. ustawy oraz zgodnie ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów, zwłaszcza ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku Praw Pacjenta.
3. Ponadto Przyjmującego zamówienie obowiązują odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
4. Swoje obowiązki Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie w zgodzie z Kodeksem Etyki Lekarskiej oraz Statutem Udzielającego Zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki, etyki i uwzględniając najnowsze standardy stosowane przy realizacji świadczeń z zakresu objętego niniejszą umową.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji pacjenta wedle standardów obowiązujących w niniejszej Placówce.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej i papierowej generowanej z systemu informatycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 09 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
8. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

OŚWIADCZENIA PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

1. posiada środki materialne niezbędne do realizacji umowy (odzież, obuwie; nie dotyczy specjalistycznych środków ochronnych).
2. nie występują po jego stronie przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania umowy oraz, że w razie zaistnienia takich przeciwwskazań natychmiast zawiadomi o tym Udzielającego zamówienia i zaniecha realizacji umowy.
3. posiada aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu i że nie toczy się w stosunku do niego postępowanie dyscyplinarne jak również karne oraz, że nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
4. wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych udostępnionych Udzielającemu zamówienie, w zakresie niezbędnym dla realizacji celów wynikających z niniejszej umowy.
5. świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami leczniczymi nie będą w żaden sposób wpływały na realizację obowiązków określonych w niniejszej umowie, jak też nie będą zwiększały kosztów świadczeń stanowiących przedmiot tej umowy.
6. w godzinach udzielania świadczeń na podstawie niniejszej umowy na rzecz Udzielającego zamówienia nie będzie udzielać świadczeń na rzecz innego podmiotu jak również osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienie.
7. w ramach prowadzonej działalności rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym, oraz że zgłosił swoją działalność gospodarczą w ZUS.
8. Zapozna się i przyjmie do stosowania zasady procedur Systemu Zarządzania Jakością, wymogów akredytacyjnych wynikających ze standardów akredytacyjnych, zamieszczone w zasobach publicznych Udzielającego Zamówienie (ścieżka dostępu do dokumentów: **zasoby publiczne/system jakości/ISO, zasoby publiczne/system jakości/AKREDYTACJA.**

§ 8

KONTROLA I NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY

1. Bezpośredni nadzór organizacyjny nad wykonywaniem umowy sprawują Dyrektor SP ZOZ oraz Zastępca Dyrektora ds. Medycznych.
2. Przyjmujący zamówienie podda się dobrowolnie kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się także do dobrowolnego poddawania kontroli Udzielającego zamówienie.
4. Kontrola może obejmować, w szczególności:
 - 1) ocenę merytoryczną udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - 2) sposób udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 3) liczbę i rodzaj udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - 4) prowadzenie wymaganej dokumentacji medycznej,
 - 5) prowadzenie wymaganej sprawozdawczości,
 - 6) terminowość realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - 7) sprawdzenie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

UBEZPIECZENIE OC

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:

1. ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1,
2. każdorazowo do okazania aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust.1 na wezwanie Udzielającego zamówienie, a przy podpisywaniu umowy dostarczenia jej kserokopii jako załącznika do umowy,
3. utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia,

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODĘ

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną z tyt. wyrządzenia szkody osobowej lub rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za powierzony przez Udzielającego zamówienie, w celu realizacji niniejszej umowy, sprzęt oraz aparaturę i zobowiązuje się do naprawienia szkody powstałej na skutek jego zniszczenia czy utraty ze swojej winy.
3. W przypadku wystawienia przez Przyjmującego zamówienie recept osobom nieuprawnionym lub w Udzielający Zamówienie (w ramach dochodzenia odszkodowania) może dochodzić od Przyjmującego zamówienie zwrotu kwoty stanowiącej równowartość nienależnej refundacji cen leków dokonanych wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji.

§ 11

DOKUMENTACJA STATYSTYCZNA

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej odrębnymi przepisami sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienie sprawozdań miesięcznych z wykonanych świadczeń w formie i terminie określonymi przez Udzielającego zamówienie.

§ 12

KARY UMOWNE

1. Strony uzgadniają następujące kary umowne:
 - 1) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, w tym również w przypadku rozwiązania umowy przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia
 - 2) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie podda się dobrowolnie kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy.
 - 3) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii aktualnie obowiązującej lub przedłużonej umowy

ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przy czym za przedłożenie uważa się datę wpływu kopii umowy ubezpieczenia do siedziby Udzielającego zamówienie.

- 4) W przypadku nieterminowego wykonania opisu, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdorazowy brak wykonania opisu w terminie zgodnym z umową.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Udzielającego zamówienie możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do potrącenia z należności, o których mowa w §12 ust. 1 kwoty będącej równoważnością nałożonych niniejszą umową kar, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

§ 13

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa realizowana będzie od dnia do dnia

§ 14

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) za porozumieniem stron,
 - 2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - 4) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco naruszyła postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może także rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nie zawarcia przez Udzielającego zamówienie kontraktu z NFZ obejmującego przedmiot umowy lub zaprzestania przez NFZ finansowania świadczeń w tym zakresie,
 - 2) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - 3) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
 - 4) zatrzymania Przyjmującego zamówienie na dłużej niż 48 godzin, w związku z prowadzonym dochodem karnym lub karno- skarbowym,
 - 5) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - 6) udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu,
 - 7) pobierania opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy,
 - 8) naruszenia innych istotnych postanowień niniejszej umowy,
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu Przyjmujący zamówienie nie ma prawa ujawniania, ani przekazywania osobom trzecim informacji,

które posiadał lub które otrzymał w związku z realizacją swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a także celów dla których została zawarta niniejsza umowa.

2. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa, przez właściwy organ lub za zgodą Udzielającego zamówienia.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.
2. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią.
3. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy na drodze polubownej. W przypadku braku porozumienia między stronami sprawę rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Integralną częścią umowy wraz z załącznikami są Szczegółowe Warunki Konkursu oraz Oferta złożona przez Przyjmującego zamówienie wraz z kompletem załączników, których postanowienia określają treść łączącego strony stosunku cywilnoprawnego. W razie rozbieżności w poszczególnych zapisach, zastosowanie będzie miało rozwiązanie najbardziej korzystne dla Udzielającego zamówienie
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA _____

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE _____

ADWOKAT
Kancelaria Adwokacka
mgr Mirosław Semenik
47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Sądowa 4
tel./fax 472 23 40; 41 NIP 742-001-41-24
Konto PKO BANK-Koźle
55102037140000410200112193

Lista lekarzy uprawnionych do opisywania badań RTG w oparciu o teleradiologię:

Lp.	Imię i nazwisko lekarza	Nr prawa wykonywania zawodu	Specjalizacja (stopień i rodzaj specjalizacji)

W celu udokumentowania faktu posiadania w/w personelu jest załączenie do umowy potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” kserokopii odpisów dyplomów i specjalizacji z zakresu radiologii oraz odpisów prawa wykonywania zawodu.