

SZCZEGÓLWE WARUNKI KONKURSU OFERT- modyfikacja

zwane dalej (SWKO)

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie tomografii komputerowej (TK) oraz rezonansu magnetycznego (MR) na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej (SP ZOZ) w Kędzierzynie – Koźlu wraz z opisem

I. Informacja ogólna

Organizatorem konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych jest SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W KĘDZIERZYNIE – KOŹLU, 47 – 200 KĘDZIERZYN – KOŹLE, ul. 24 KWIETNIA 5

II. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach 2 pakietów:

1. tomografii komputerowej wraz z opisem badania,
2. rezonansu magnetycznego wraz z opisem badania

na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej (SP ZOZ) w Kędzierzynie – Koźlu w siedzibie Udzielającego zamówienie tj. budynku Szpitala Zespołowego przy ul. Roosevelta 2 w Kędzierzynie – Koźlu.

Rozdział 1

SZCZEGÓŁOWY PRZEDMIOT KONKURSU

1. Wykonywanie badań tomografii komputerowej (TK), warunki:

- 1) Wykonywanie badań diagnostycznych z zakresu tomografii komputerowej, zwanych dalej TK na rzecz pacjentów SP ZOZ w Kędzierzynie- Koźlu odbywać się będzie całodobowo, 7 dni w tygodniu.
- 2) Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie aby badania TK były wykonywane przy zastosowaniu sprzętu i aparatury Przyjmującego zamówienie o parametrach technicznych zgodnych z warunkami realizacji tych świadczeń, wynikających z powszechnie obowiązujących regulacji prawnych. Przyjmujący zamówienie gwarantuje ponadto zestaw leków przeciwwstrząsowych i ratujących życie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Badania TK realizowane będą w siedzibie Udzielającego Zamówienie w trybie PLANOWYM i PILNYM.
- 4) Podstawą do wykonania badania i sporządzenia wyniku badania jest prawidłowo wystawione skierowanie w systemie AMMS, jak również przekazane drogą elektroniczną do Przyjmującego zamówienie.
- 5) Skierowanie na badanie diagnostyczne powinno zawierać, poza podstawowymi danymi pacjenta, również informację dotyczącą stanu zdrowia a w szczególności: rozpoznanie choroby lub problem zdrowotny, rodzaj urazu, ewentualnie rozpoznanie ciąży lub opis stanu funkcjonowania pacjenta.

Badania PILNE

- 6) *O zakwalifikowaniu do kategorii badań PILNE decyduje lekarz kierujący na badanie, po przeprowadzeniu oceny stanu zdrowia i postawieniu wstępnej diagnozy. W tej kategorii badań należy uwzględnić również badania wymagające natychmiastowego udzielenia. Chodzi tu głównie o pacjentów udarowych kwalifikujących się do leczenia trombolitycznego oraz innych pacjentów w stanie zagrożenia życia. Te badania będą realizowane niezwłocznie w pierwszej kolejności, na skierowaniach oznaczone będą adnotacją „R”. Pozostałe badania z kategorii pilne będą oznaczane na skierowaniach adnotacją „PILNE”.*
- 7) *Czas od chwili zgłoszenia potrzeby badania w trybie PILNYM do momentu realizacji i przekazania wyniku nie może przekraczać **dwóch godzin**. Czas ten może zostać wydłużony, w sytuacjach zaistnienia szczególnych okoliczności uniemożliwiających dotrzymanie terminów a mianowicie: braki niezbędnych danych klinicznych na skierowaniu wymagające uzupełnienia, czy awaria sprzętu. W takich przypadkach Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienie o przyczynach zwłoki i przewidywanym terminie wykonania opisu.*
- 8) *Wynik badania będzie przekazany – **niezwłocznie** po wykonaniu badania. Wydruk papierowy w przypadku badania PILNE może być przekazany również faxem lub emailem.*

Badania PLANOWE

- 9) *Badania zgłoszone do realizacji w trybie PLANOWYM będą wykonywane po wcześniejszym zgłoszeniu i ustaleniu terminu.*
- 10) *Czas od chwili zgłoszenia badania w trybie PLANOWYM do momentu realizacji nie może przekraczać jednego dnia roboczego. Badania wykonywane będą w godzinach pracy Pracowni, co najmniej od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 20:00 lub po ustaleniu innego terminu z Pracownią.*
- 11) *Wynik badania realizowanego w trybie PLANOWYM musi być przekazany następnego dnia po wykonaniu badania nie później niż do 12 godzin od wykonania badania (bez wliczania dni wolnych).*
- 12) *Wyniki przekazywane będą Udzielającemu Zamówienia zarówno w formie elektronicznej jak i w postaci wydruku papierowego opatrzonego pieczęcią i podpisem lekarza opisującego badanie oraz na płycie CD z nagraniem w trakcie badania skanami, do komórek organizacyjnych, z których zostały wystawione.*
- 13) *W przypadku braku możliwości wykonania badania z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, niezależnie od ich natury, Przyjmujący zamówienie zobowiązany*

jest zapewnić realizację badania u innego świadczeniodawcy, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów przez Udzielającego Zamówienia i z zachowaniem należnych terminów.

2. Wykonywanie badań rezonansu magnetycznego (MR), warunki:

- 1) Wykonywanie badań diagnostycznych z zakresu rezonansu magnetycznego, zwanych dalej MR na rzecz pacjentów SP ZOZ w Kędzierzynie- Koźlu odbywać się będzie całodobowo, 7 dni w tygodniu.
- 2) Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby badania MR były wykonywane przy zastosowaniu sprzętu i aparatury Przyjmującego zamówienie o parametrach technicznych zgodnych z warunkami realizacji tych świadczeń wynikających z powszechnie obowiązujących regulacji prawnych. Przyjmujący zamówienie gwarantuje ponadto zestaw leków przeciwwstrząsowych i ratujących życie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Badania MR realizowane będą w siedzibie Udzielającego zamówienie w trybie PLANOWYM i PILNYM.
- 4) Podstawą do wykonania badania i sporządzenia wyniku badania jest prawidłowo wystawione skierowanie w systemie AMMS, jak również przekazane drogą elektroniczną do Przyjmującego zamówienie.
- 5) Skierowanie na badanie diagnostyczne powinno zawierać, poza podstawowymi danymi pacjenta, również informację dotyczącą stanu zdrowia a w szczególności: rozpoznanie choroby lub problem zdrowotny, rodzaj urazu, ewentualnie rozpoznanie ciąży lub opis stanu funkcjonowania pacjenta.

Badania PILNE

- 6) *O zakwalifikowaniu do kategorii badań PILNE decyduje lekarz kierujący na badanie, po przeprowadzeniu oceny stanu zdrowia i postawieniu wstępnej diagnozy. W tej kategorii badań należy uwzględnić również badania wymagające natychmiastowego udzielenia. Chodzi tu głównie o pacjentów udarowych kwalifikujących się do leczenia trombolitycznego oraz innych pacjentów w stanie zagrożenia życia. Te badania będą realizowane niezwłocznie w pierwszej kolejności, na skierowaniach oznaczone będą adnotacją „R”. Pozostałe badania z kategorii pilne będą oznaczane na skierowaniach adnotacją „PILNE”.*
- 7) *Czas od chwili zgłoszenia potrzeby badania w trybie PILNYM do momentu realizacji i przekazania wyniku nie może przekraczać **dwóch godzin**. Czas ten może zostać wydłużony, w sytuacjach zaistnienia szczególnych okoliczności uniemożliwiających dotrzymanie terminów a mianowicie: braki niezbędnych danych klinicznych na skierowaniu wymagające uzupełnienia, czy awaria sprzętu. W takich przypadkach Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienie o przyczynach zwłoki i przewidywanym terminie wykonania opisu.*
- 8) *Wynik badania będzie przekazany – **niezwłocznie** po wykonaniu badania. Wydruk papierowy w przypadku badania PILNE może być przekazany również faxem lub emailem.*

Badania PLANOWE

- 9) *Badania zgłoszone do realizacji w trybie PLANOWYM będą wykonywane po wcześniejszym zgłoszeniu i ustaleniu terminu.*
- 10) *Czas od chwili zgłoszenia badania w trybie PLANOWYM do momentu realizacji nie może przekraczać jednego dnia roboczego. Badania wykonywane będą w godzinach pracy Pracowni, co najmniej od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 20:00 lub po ustaleniu z Pracownią.*
- 11) *Wynik badania realizowanego w trybie PLANOWYM musi być przekazany następnego dnia po wykonaniu badania nie później niż do 12 godzin od wykonania badania (bez wliczania dni wolnych).*
- 12) *Wyniki przekazywane będą Udzielającemu Zamówienia zarówno w formie elektronicznej jak i w postaci wydruku papierowego opatrzonego pieczęcią i podpisem lekarza opisującego badanie oraz na płycie CD z nagranyymi w trakcie badania skanami, do komórek organizacyjnych, z których zostały wystawione.*
- 13) *W przypadku braku możliwości wykonania badania z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, niezależnie od ich natury, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić*

realizację badania u innego świadczeniodawcy, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów przez Udzielającego Zamówienia i z zachowaniem należnych terminów.

3. Udzielający zamówienia dopuszcza składania ofert osobno dla poszczególnych pakietów badań.
4. Udzielający zamówienie wymaga, by Przyjmujący zamówienie wykonywał na rzecz Udzielającego zamówienie wszystkie rodzaje badań z zakresu tomografii komputerowej i rezonansu magnetycznego wymienione w formularzy ofertowym, stanowiącym załącznik nr1 do SWKO, a w razie zaistnienia konieczności wykonania innego rodzajowo badania nie wymienionego w ofercie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ich wykonania.
5. Określone w załączniku nr 1 do SWKO ilości badań są ilościami szacunkowymi. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do zmiany zamówionej szacunkowej ilości i rodzaju badań w okresie trwania umowy m.in. zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości wykonywanych usług medycznych, zmianami w zakresie rodzajów usług medycznych świadczonych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż Przyjmującemu zamówienie nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienie.

Rozdział II

POZOSTAŁE WARUNKI WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH OBJĘTYCH KONKURSEM

1. Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby:
 - 1) Realizował zamawiane świadczenia zdrowotne na wysokim poziomie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert, przy zachowaniu należytej staranności podczas świadczenia ww. usług na rzecz Udzielającego zamówienia;
 - 2) Badanie obejmuje: ocenę konieczności zastosowania środka kontrastującego, podanie środka kontrastującego, wykonanie badania, sporządzenie i wydanie wyniku badań wraz z opisem.
 - 3) Udzielający zamówienia wymaga od Oferenta dysponowania systemem informatycznym umożliwiającym przyjmowanie zleceń i odsyłanie wyników badań wraz z badaniami (obrazy) w formie elektronicznej. System informatyczny Przyjmującego zamówienie musi być kompatybilny z posiadanym przez Udzielającego zamówienia oprogramowaniem.
 - 4) Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz postanowienia umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia
 - 5) Przedstawienia polisy ubezpieczeniowej stwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności zgodnie z przepisami art. 18 i 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016r., poz. 1638 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011r., Nr 293, poz. 1729) i zobowiązał się do utrzymywania ważnej polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania umowy.
 - 6) W celu realizacji zamówienia Przyjmujący zamówienie zapewni personel medyczny posiadający określone przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych w ilości gwarantującej prawidłową i niezakłóconą realizację umowy.
 - 7) Udzielający zamówienia jest odpowiedzialny pod względem medycznym za swoich pacjentów w trakcie transportu pacjenta do i z miejsca wykonywania świadczeń w zakresie TK i MR.
 - 8) Za pacjentów znajdujących się na terenie Pracowni TK oraz Pracowni MR pod względem medycznym odpowiedzialny jest Przyjmujący zamówienie (za wyjątkiem pacjentów w stanie zagrożenia życia). W przypadku podejrzenia stanu zagrożenia życia pacjenta Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do natychmiastowego udzielenia pomocy pacjentowi oraz

powiadomienia o zaistniałym fakcie lekarza kierującego na badanie lub lekarza dyżurnego w komórce organizacyjnej zlecającej badanie.

- 9) W przypadku wystąpienia u pacjenta powikłań w trakcie wykonywania badań Udzielający zamówienie wyraża zgodę i dopuszcza udział lekarza anestezjologa zatrudnionego przez Udzielającego zamówienie.
- 10) Przyjmujący zamówienie gwarantuje zabezpieczenie lekarsko – pielęgniarskie w trakcie wykonywania badań z kontrastem.
- 11) W celu prawidłowego wykonania umowy Przyjmujący zamówienie współpracuje z lekarzami, pielęgniarkami, technikami i innymi osobami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie a także z sekretarkami medycznym.
- 12) Wymagania z zakresu komunikacji pomiędzy systemami informatycznymi:
 - Zintegrowanie sieci komputerowej pracowni TK i MR z siecią szpitalną w celu przesyłania badań (obrazy i opis) bezpośrednio na oddziały szpitalne Udzielającego zamówienie.
 - a) Komunikacja pomiędzy systemami informatycznymi będzie wykonywana w sposób elektroniczny z wykorzystaniem istniejących łącz światłowodowych.
 - b) Zakres przesyłanych danych musi spełniać specyfikacje protokołu HL7 oraz przepisy obowiązujących aktów prawnych w szczególności rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 09.11.2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015, poz. 2069).
 - c) Udzielający zamówienie będzie dokonywał zleceń na badania diagnostyczne z systemu szpitalnego, a Przyjmujący zamówienie będzie zwrotnie odsyłał wyniki badań (zdjęcia oraz opisu) do systemu radiologicznego Udzielającego zamówienie.
 - d) W przypadkach awaryjnych będzie obowiązywała forma zlecenia papierowego oraz wydania wyniku badania na płycie CD wraz z opisem.
 - e) Udzielający zamówienie dopuszcza opisywanie i przesyłanie wyników badań z zakresu tomografii komputerowej i rezonansu magnetycznego w systemie teleradiologii od poniedziałku do piątku w godzinach od 20.00 do 8.00, natomiast w soboty i niedziele oraz inne dni ustawowo wolne od pracy od godziny 8.00 do 8.00 dnia następnego.
 - f) W przypadku wystąpienia awarii uniemożliwiającej wykonanie opisu badania w trybie teleradiologicznym, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Udzielającego zamówienie o tym fakcie.
 - g) Wszelkie koszty związane z wdrożeniem niezbędnych zmian do prawidłowego funkcjonowania systemu są po stronie Przyjmującego zamówienie.

14. Warunkiem podpisania umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu, z oferentem, który zostanie wybrany w postępowaniu konkursowym, będzie zgoda właściciela gruntu tj. Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego na wydzierżawienie na rzecz oferenta gruntu zabudowanego budynkiem, w których mają być świadczone usługi w zakresie Rezonansu Magnetycznego oraz zgoda na wydzierżawienie pomieszczeń, w których mają być świadczone usługi w ramach Tomografii Komputerowej. W przypadku braku zgody Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego, umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu nie zostanie podpisana.

15. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do uzyskania samodzielnego przyłącza do sieci energetycznej w związku z realizacją świadczeń w pracowniach TK i MR na terenie Szpitala

Rozdział III

WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają następujące warunki (nie spełnienie któregoś z tych warunków spowoduje odrzucenie oferty przed rozstrzygnięciem konkursu):
 - 1) są podmiotami leczniczymi lub legitymują się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,



- 2) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, posiadają nadany numer REGON i NIP, posiadają aktualny wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
 - 3) dysponują odpowiednim sprzętem i fachowym personelem o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach zawodowych niezbędnych do wykonania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu.
 - 4) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej realizację przedmiotu konkursu,
 - 5) nie zalegają w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne,
 - 6) nie zalegają w płaceniu podatków i innych danin publicznych,
2. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków:
- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
 - 2) Wpis do właściwego Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą oraz wpis do KRS lub CEIDG,
 - 3) kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń w zakresie przedmiotu postępowania na okres obowiązywania umowy; Oferent może złożyć także umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy;
 - 4) kopie posiadanych certyfikatów jakości ISO, certyfikatu akredytacji, jeżeli oferent takie posiada;
 - 5) *Oświadczenie, że personel medyczny wykonujący świadczenia będące przedmiotem konkursu posiada kwalifikacje wymagane obowiązującymi przepisami prawa do ich udzielania.*
 - 6) Wykaz aparatury i sprzętu medycznego wraz z potwierdzeniem aktualności przeglądów technicznych,
3. W przypadku składania ofert na dwa pakiety należy wskazać, w której ofercie znajdują się wymagane dokumenty.

Rozdział IV OCENA OFERTY

1. Ocena ofert nie odrzuconych zostanie oceniona wg niżej opisanych zasad.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - 1) Jakość: (5 % oceny, maksymalnie 5 pkt)
Oferent otrzyma 5 pkt za udzielanie świadczeń zdrowotnych przez personel lekarski o kwalifikacjach co najmniej specjalista w określonej dziedzinie medycyny.
 - 2) Kompleksowość: (5% oceny, maksymalnie 5 pkt)
Oferent otrzyma 5 pkt za złożenie oferty w obu pakietach.
 - 3) Dostępność: (5 % oceny, maksymalnie 5 pkt)
Oferent otrzyma 5 pkt za posiadanie co najmniej 10 lat doświadczenia w wykonywaniu badań TK/MR wraz z ich opisywaniem.
 - 4) Ciągłość: (5% oceny, maksymalnie 5 pkt)
Oferent otrzyma 5 pkt za udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej/radiodiagnostyki w okresie 24 miesięcy poprzedzających złożenie oferty.
 - 5) Cena: (80% oceny, maksymalnie 80 pkt)

Kryterium cena to wartość pkt uzyskana na podstawie poniższego wyliczenia:

$$C = \frac{\text{łączna cena najtańszej oferty brutto}}{\text{łączna cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 80\%$$

C - liczba otrzymanych punktów w kryterium cena ofertowa brutto

80% - waga kryterium

100 - stały wskaźnik

Oferta w całości spełniająca wymogi SWKO, nie podlegająca odrzuceniu i przedstawiająca najkorzystniejsze warunki cenowe (z najwyższą ilością punktów) będzie dla Udzielającego Zamówienia ofertą najkorzystniejszą.

1. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć ofertę, pod warunkiem, że oferta ta będzie spełniać wszystkie wymagania konkursu.
2. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, zawierająca propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
3. W celu wybrania najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienie dopuszcza prowadzenie negocjacji w tym również przez osobę reprezentującą Udzielającego zamówienie.

ROZDZIAŁ VI TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, a bieg terminu związania rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VII ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Obecność Oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.
3. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
4. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami, podaje do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert nazwę, adres oraz ceny zaproponowane przez poszczególnych Oferentów.
5. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wezwie oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
6. W części niejawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa:
 - a) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO,
 - b) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w SWKO lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - c) informuje Oferentów o odrzuceniu oferty z powodu niespełnienia warunków określonych w SWKO lub złożenia oferty po wyznaczonym terminie,
 - d) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - e) wybiera najkorzystniejszą ofertę lub unieważnia postępowanie.
7. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynęła więcej ofert.
8. O wyniku konkursu Udzielający Zamówienia informuje przez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
7. W razie oddalenia przez Komisję Konkursową wszystkich ofert (danego zakresu) Udzielający Zamówienia niezwłocznie ogłasza nowy konkurs ofert.

ROZDZIAŁ VIII
ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOWI

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

ROZDZIAŁ IX
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu w całości lub w części, unieważnienia na każdym etapie w dowolnej części, zmiany terminu rozstrzygnięcia, przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
2. W sprawy nieuregulowanych w SWKO stosuje się postanowienia zawarte w „Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ w Kędzierzynie – Koźlu”, który zamieszczono na stronie www.bip.e-szpital.eu

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik 1
2. Oświadczenia oferenta – załącznik 2, 3
3. Wzór umowy wraz z powierzeniem przetwarzania danych osobowych – załącznik 4