

UMOWA NR

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu ul. 24 Kwietnia 5 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000004757, posiadającym REGON 000314661, NIP 7491790304, reprezentowanym przez Dyrektora SP ZOZ – Pana

zwanym dalej **Udzielającym zamówienie**

a

.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie**

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz wyboru dokonanego na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert nr ogłoszonego dnia r. – strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania badań przy użyciu tomografu komputerowego i/lub rezonansu magnetycznego na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie – Koźlu, w lokalizacji Szpitala SP ZOZ w Kędzierzynie – Koźlu przy ul. Roosevelta 2, na warunkach określonych niniejszą Umową oraz załącznikami do niej.
2. Badania, o których mowa w § 1 obejmują w szczególności:
 1. ocenę konieczności zastosowania środka kontrastującego,
 2. podanie środka kontrastującego przez uprawniony personel,
 3. wykonanie badania,
 4. sporządzenie i wydanie wyniku wraz z opisem

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Udzielającego zamówienie badań, o których mowa w § 1 całodobowo, na zasadach określonych szczegółowo w **załączniku nr 1** do umowy.
2. Wykaz badań diagnostycznych, będących przedmiotem niniejszej umowy wraz z cennikiem badań wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie określa **załącznik nr 2** do umowy.
3. Szczegółowy opis, ilości, terminy oraz warunki wykonania usługi objętej przedmiotem umowy określone zostały w SWKO oraz załącznikach stanowiących integralną część niniejszej umowy.
4. Badania będą wykonywane w budynku Szpitala Zespołowego przy ul. Roosevelta 2 w Kędzierzynie – Koźlu, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów, budynków i lokali jako nr 2225/5 o pow. 3.0985 h, z karty mapy 13 obręb Koźle, dla której Sąd Rejonowy w Kędzierzynie – Koźlu prowadzi księgę wieczystą nr OP1K/00049970/6, której właścicielem jest Powiat Kędzierzyńsko – Kozielski, na której postawiony jest budynek Szpitala Zespołowego.

§ 3

1. Podstawę do wykonania badań przez Przyjmującego zamówienie stanowią będą pisemne skierowania na badania wystawione przez lekarzy zatrudnionych przez Udzielającego zamówienie.
2. Skierowanie musi zawierać następujące dane zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
 - 1) pieczęć lub nadruk z nazwą, adresem, telefonem Udzielającego zamówienie oraz numerem umowy zawartej z NFZ,
 - 2) nazwę oddziału szpitalnego Udzielającego zamówienie wraz z telefonem do lekarza kierującego,
 - 3) datę wystawienia skierowania,
 - 4) PESEL oraz imię i nazwisko pacjenta (w przypadku osoby uprawnionej do świadczeń na podstawie przepisów o koordynacji – dodatkowo numer i rodzaj dokumentu ją identyfikującego),

- 5) rozpoznanie, będące podstawą skierowania (w języku polskim) i kod jednostki chorobowej według ICD-10,
- 6) rodzaj i nazwę zleconego badania,
- 7) podpis i pieczęć lekarza kierującego z czytelnym numerem prawa wykonywania zawodu.

§ 4

Udzielający zamówienie formułuje następujące wymagania z zakresu komunikacji pomiędzy systemami informatycznymi:

- 1) Komunikacja pomiędzy systemami informatycznymi będzie wykonywana w sposób elektroniczny z wykorzystaniem istniejących łącz światłowodowych.
- 2) Zakres przesyłanych danych musi spełniać specyfikacje protokołu HL7 oraz przepisy obowiązujących aktów prawnych w szczególności ustawy w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U z 2015 roku poz. 2019 z 8 grudnia 2015 roku)
- 3) Udzielający zamówienie będzie dokonywał zleceń na badania diagnostyczne z systemu szpitalnego, a Przyjmujący zamówienie będzie zwrotnie odsyłał wyniki badań (zdjęcia oraz opisu) do systemu radiologicznego Udzielającego zamówienie.
- 4) W przypadkach awaryjnych będzie obowiązywała forma zlecenia papierowego oraz wydania wyniku badania na płycie CD wraz z opisem.
- 5) Wszelkie koszty związane z wdrożeniem niezbędnych zmian do prawidłowego funkcjonowania systemu są po stronie Przyjmującego zamówienie.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do sporządzania wyników badań w formie elektronicznej oraz w formie opisu badania (w postaci papierowego wydruku) - z pieczęcią i podpisem lekarza opisującego badanie – zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2022 r. , poz. 1304 z późn. zm).
2. Wyniki badań będą zawierać datę i godzinę wykonania badania.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania badań diagnostycznych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy i oświadcza, że wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, z zapewnieniem wysokiej jakości usług, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i obowiązującymi przepisami i standardami realizacji tych badań.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia wszelkie warunki wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do należytego i terminowego wykonywania obowiązków związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy.
4. Badania objęte przedmiotem umowy wykonywane będą samodzielnie przez personel medyczny zgodnie z wykazem stanowiącym jednocześnie cennik badań, co zawarto w załączniku nr 2 do umowy.
5. Udzielający zamówienie zapewnia wykonywanie badań i opisów badań wyłącznie przez osoby posiadające niezbędne kwalifikacje i doświadczenie, spełniające wymagania zdrowotne określone w odpowiednich przepisach. Udzielający zamówienie ponosi wyłączną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób wykonujących w jego imieniu przedmiot umowy o którym mowa w § 1.
6. Przy wykonywaniu badań diagnostycznych objętych umową Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania właściwego reżimu sanitarnego, niezbędnego dla prawidłowego wykonania umowy.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym sporządza wyniki badań zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym również zgodnie z ustalonymi przez NFZ zasadami sprawozdawczości z udzielonych świadczeń.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do archiwizacji dokumentacji medycznej zgodnie z wymogami obowiązujących standardów postępowania.
9. Przyjmujący zamówienie zapewnia, że badania stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane przy użyciu aparatury medycznej, urządzeń i sprzętu, spełniających wymagania określone w odrębnych przepisach na dowód czego przedłoży na żądanie Udzielającego zamówienie stosowne dokumenty. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za należyty stan urządzeń i aparatury przy użyciu których wykonywane będą badania objęte umową.
10. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na to, że w każdym przypadku nie wywiązywania się przez niego z postanowień niniejszej umowy z przyczyn od niego zależnych, Udzielający zamówienie

zachowuje nieodwołalne prawo do zastępczego zlecenia wykonania usług objętych przedmiotem niniejszej na koszt Wykonawcy, po upływie wyznaczonego przez Udzielającego terminu na usunięcie nieprawidłowości.

11. Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonania żadnej części przedmiotu umowy Podwykonawcom bez zgody Udzielającego zamówienie. Powyższe nie dotyczy personelu medycznego wskazanego do wykonania umowy w ofercie. Za działania i zaniechania Podwykonawców Przyjmujący zamówienie odpowiada jak za własne działania.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów, zwłaszcza ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. 2009.52.417 ze zm.).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki i aktualnej wiedzy medycznej oraz obowiązujących przepisów w tym w szczególności min. ustawy o działalności leczniczej, ustawie o zawodzie lekarza i lekarza dentystry, ustawa o zawodzie pielęgniarki i położnej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas badań.
4. Na wniosek Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania lub opracowania niezbędnych informacji związanych z wykonywanymi w ramach umowy usługami (np. wykazy realizowanych procedur medycznych ze specyfikacją).
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000), Polityką Bezpieczeństwa SPZOZ Udzielającego zamówienie, z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej Rozporządzeniem, a także do przestrzegania wewnętrznych przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych, jak również do przestrzegania przepisów o tajemnicy lekarskiej i handlowej.
6. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązku określonego w ust. 1, Udzielający zamówienie może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, a także dochodzić roszczeń na zasadach określonych w przepisach prawa cywilnego.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienie.
3. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami leczniczymi nie będą ograniczały realizacji obowiązków określonych niniejszą umową, jak też nie będą zwiększały kosztów świadczeń stanowiących przedmiot tej umowy.

§ 9

Przyjmujący zamówienie jest ponadto zobowiązany do:

- a) Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1,
- b) Okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. a. przy podpisywaniu umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika do umowy;
- c) Utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia.

§ 10

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność z tyt. wyrządzenia szkody osobowej i rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

1. Należność za wykonanie usługi wynikające z niniejszej umowy Udzielający zamówienie wypłaci na podstawie przedłożonej w terminie do 5 dni po zakończeniu miesiąca obrachunkowego faktury.
2. Wpłata należności będzie dokonywana na konto Przyjmującego zamówienie w okresach miesięcznych w terminie do 25 dnia miesiąca w którym złożono fakturę wraz z raportem wykonanych badań, który powinien zawierać następujące dane:
 - 1) Oznaczenie pracowni wykonującej badanie,
 - 2) Określenie nazwy Oddziału / Poradni zlecającej badanie,
 - 3) Oznaczenie lekarza kierującego wraz z numerem prawa wykonywania zawodu,
 - 4) Imię i nazwisko pacjenta wraz z oznaczeniem numeru PESEL
 - 5) Data badania,
 - 6) Rodzaj badania
 - 7) Kod badania
 - 8) Ilość i wartość wykonanych badań.
3. Udzielający zamówienia będzie wpłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek wskazany przez Przyjmującego zamówienie.

§ 12

1. Nadzór organizacyjny nad wykonywaniem umowy sprawuje Z-ca Dyrektora ds. Medycznych.
2. Udzielający zamówienie upoważnia do kontaktu z Przyjmującym zamówienie. Dane do kontaktu osoby upoważnionej: tel., e-mail.....
3. Przyjmujący zamówienie upoważnia do kontaktu z Udzielającym zamówienie. Dane do kontaktu osoby upoważnionej: tel., e-mail.....

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji podlegających ochronie uzyskanych od Udzielającego zamówienie w czasie wykonywania Umowy, a w szczególności danych osobowych, jednostek chorobowych pacjentów oraz wyników badań.
2. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązku określonego w ust. 1, Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, a także dochodzić roszczeń na zasadach określonych w przepisach prawa cywilnego.

§ 14

1. Strony zastrzegają sobie możliwość naliczenia kar umownych w przypadkach, gdy:
 - 1) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości do 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, w tym również w przypadku rozwiązania umowy przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia.
 - 2) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie podda się dobrowolnie kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy.
 - 3) W razie nieterminowego wykonania badania i opisu badania Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu zamówienie karę w wysokości 100,00 zł za każde badanie zrealizowane ponad czas określony umową.
 - 4) W przypadku przekazania Udzielającemu zamówienie nieprawidłowo sporządzonej i niekompletnej dokumentacji medycznej, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę w wysokości do 10% wynagrodzenia za okres rozliczeniowy w którym nastąpiła nieprawidłowość.
 - 5) Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość naliczonych kar umownych nie pokryje powstałej szkody.
 - 6) Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty., a w przypadku braku dokonania zapłaty kary umownej w ww. terminie Udzielający zamówienie będzie miał prawo dokonać potrącenia należności z tytułu niezapłaconej

w terminie kary umownej z wynagrodzenia umownego przysługującego Przyjmującemu Zamówienie, objętego fakturą wystawioną po terminie płatności kary umownej, o którym mowa powyżej.

- 7) Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkodę powstałą wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie ustalana zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym.
- 8) W przypadku nałożenia kar przez NFZ na Udzielającego zamówienia za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, zawinione przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo obciążenia Przyjmującego zamówienie kwotą stanowiącą równowartość nałożonej kary.
- 9) Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie kwoty będącej równowartością nałożonych niniejszą umową kar.

§ 16

1. Umowa realizowana będzie od do dnia
2. Umowa może być rozwiązana:
 - a) za porozumieniem stron,
 - b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
 - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia,
 - d) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, a w szczególności określone w § 6 i § 17
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu oraz o rozwiązaniu umowy bez wypowiedzenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nie zawarcia przez Udzielającego zamówienie kontraktu z NFZ obejmującego przedmiot umowy lub zaprzestania przez NFZ finansowania świadczeń w tym zakresie.
 - 2) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - 3) nie przekazywania w ustalonym terminie przez Przyjmującego zamówienie wymaganych sprawozdań i informacji,
 - 4) licznych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia umowy oraz przepisów prawa,
 - 5) nienależytego wykonywania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie lub ograniczenia ich zakresu.
 - 6) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania umowy i braku spełniania wymogów do wykonania umowy, jakimi legitymował się w chwili zawierania umowy
 - 7) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste.
 - 8) braku aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub zawarcia polisy na mniejszą niż wymaganą przepisami sumę gwarancyjną lub/i wartość ubezpieczenia.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez personel medyczny Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych powodować będzie rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 18

W przypadku rozwiązania umowy w trybie § 16 ust.2 pkt. c,d i § 17 Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie.

§ 19

1. Zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu z jakiegokolwiek powodu, Przyjmujący zamówienie nie ma prawa ujawniania, ani przekazywania osobom trzecim żadnych informacji, których posiadał wiedzę lub które otrzymał w jakimkolwiek czasie (przed lub po rozwiązaniu umowy) z powodu lub w związku z umową.
2. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w postępowaniu prokuratorskim, przed sądem powszechnym, sądem lekarskim, albo gdy Strony tak postanowiły.

§ 20

- 1) Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy



jej zawieraniu może to być podstawą do wystąpienia stron o zmianę warunków umowy lub skrócenie okresu jej obowiązywania.

- 3) Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienie.

§ 21

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwych ustaw szczególnych.

§ 23

Integralną częścią umowy są Szczegółowe Warunki Konkursu oraz Oferta złożona przez Przyjmującego zamówienie wraz z kompletem załączników, których postanowienia określają treść łączącego strony stosunku cywilnoprawnego. W razie rozbieżności w poszczególnych zapisach, zastosowanie będzie miało rozwiązanie najbardziej korzystne dla Udzielającego zamówienie.

§ 24

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

1. Wykonywanie badań tomografii komputerowej (TK), warunki:

- 1) Wykonywanie badań diagnostycznych z zakresu tomografii komputerowej, zwanych dalej TK u pacjentów SP ZOZ w Kędzierzynie- Koźlu odbywać się będzie całodobowo, 7 dni w tygodniu w Pracowni w siedzibie Udzielającego zamówienie przy ul. Roosevelta 2 w Kędzierzynie – Koźlu.
- 2) Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie aby badania TK były wykonywane przy zastosowaniu sprzętu i aparatury Przyjmującego zamówienie o parametrach technicznych zgodnych z warunkami realizacji tych świadczeń wynikających z powszechnie obowiązujących regulacji prawnych. Przyjmujący zamówienie gwarantuje ponadto zestaw leków przeciwwstrząsowych i ratujących życie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Badania TK realizowane będą w trybie PLANOWYM i PILNYM.
- 4) Podstawą do wykonania badania i sporządzenia wyniku badania jest prawidłowo wystawione skierowanie w systemie AMMS, jak również przekazane drogą elektroniczną do Przyjmującego zamówienie.
- 5) Skierowanie na badanie diagnostyczne powinno zawierać, poza podstawowymi danymi pacjenta, również informację dotyczącą stanu zdrowia a w szczególności: rozpoznanie choroby lub problem zdrowotny, rodzaj urazu, ewentualnie rozpoznanie ciąży lub opis stanu funkcjonowania pacjenta.

Badania PILNE

- 6) *O zakwalifikowaniu do kategorii badań PILNE decyduje lekarz kierujący na badanie, po przeprowadzeniu oceny stanu zdrowia i postawieniu wstępnej diagnozy. W tej kategorii badań należy uwzględnić również badania wymagające natychmiastowego udzielenia. Chodzi tu głównie o pacjentów udarowych kwalifikujących się do leczenia trombolitycznego oraz innych pacjentów w stanie zagrożenia życia. Te badania będą realizowane niezwłocznie w pierwszej kolejności, na skierowaniach oznaczone będą adnotacją „R”. Pozostałe badania z kategorii pilne będą oznaczane na skierowaniach adnotacją „PILNE”.*
- 7) *Czas od chwili zgłoszenia potrzeby badania w trybie PILNYM do momentu realizacji i przekazania wyniku nie może przekraczać **dwóch godzin**. Czas ten może zostać wydłużony, w sytuacjach zaistnienia szczególnych okoliczności uniemożliwiających dotrzymanie terminów a mianowicie: braki niezbędnych danych klinicznych na skierowaniu wymagające uzupełnienia, czy awaria sprzętu. W takich przypadkach Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienie o przyczynach zwłoki i przewidywanym terminie wykonania opisu.*
- 8) *Wynik badania będzie przekazany – **niezwłocznie** po wykonaniu badania. Wydruk papierowy w przypadku badania PILNE może być przekazany również faxem lub emailem.*

Badania PLANOWE

- 9) *Badania zgłoszone do realizacji w trybie PLANOWYM będą wykonywane po wcześniejszym zgłoszeniu i ustaleniu terminu.*
- 10) *Czas od chwili zgłoszenia badania w trybie PLANOWYM do momentu realizacji nie może przekraczać jednego dnia roboczego. Badania wykonywane będą w godzinach pracy Pracowni, co najmniej od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 20:00 lub po ustaleniu innego terminu z Pracownią.*
- 11) *Wynik badania realizowanego w trybie PLANOWYM musi być przekazany następnego dnia po wykonaniu badania nie później niż do 12 godzin od wykonania badania (bez wliczania dni wolnych).*
- 12) *Wyniki przekazywane będą Udzielającemu Zamówienia zarówno w formie elektronicznej jak i w postaci wydruku papierowego opatrzonego pieczęcią i podpisem lekarza opisującego badanie oraz na płycie CD z nagraniem w trakcie badania skanami, do komórek organizacyjnych, z których zostały wystawione.*
- 13) *W przypadku braku możliwości wykonania badania z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, niezależnie od ich natury, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić realizację badania u innego świadczeniodawcy, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów przez Udzielającego Zamówienia z zachowaniem należnych terminów.*

2. Wykonywanie badań rezonansu magnetycznego (MR), warunki:

- 1) Wykonywanie badań diagnostycznych z zakresu rezonansu magnetycznego, zwanych dalej MR u pacjentów SP ZOZ w Kędzierzynie- Koźlu odbywać się będzie całodobowo, 7 dni w tygodniu w Pracowni w siedzibie Udzielającego zamówienie przy ul. Roosevelta 2 w Kędzierzynie – Koźlu.
- 2) Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie aby badania MR były wykonywane przy zastosowaniu sprzętu i aparatury Przyjmującego zamówienie o parametrach technicznych zgodnych z warunkami realizacji tych świadczeń wynikających z powszechnie obowiązujących

regulacji prawnych. Przyjmujący zamówienie gwarantuje ponadto zestaw leków przeciwwstrząsowych i ratujących życie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 3) Badania MR realizowane będą w trybie PLANOWYM i PILNYM.
- 4) Podstawą do wykonania badania i sporządzenia wyniku badania jest prawidłowo wystawione skierowanie w systemie AMMS, jak również przekazane drogą elektroniczną do Przyjmującego zamówienie.
- 5) Skierowanie na badanie diagnostyczne powinno zawierać, poza podstawowymi danymi pacjenta, również informację dotyczącą stanu zdrowia a w szczególności: rozpoznanie choroby lub problem zdrowotny, rodzaj urazu, ewentualnie rozpoznanie ciąży lub opis stanu funkcjonowania pacjenta.

Badania PILNE

- 6) *O zakwalifikowaniu do kategorii badań PILNE decyduje lekarz kierujący na badanie, po przeprowadzeniu oceny stanu zdrowia i postawieniu wstępnej diagnozy. W tej kategorii badań należy uwzględnić również badania wymagające natychmiastowego udzielenia. Chodzi tu głównie o pacjentów udarowych kwalifikujących się do leczenia trombolitycznego oraz innych pacjentów w stanie zagrożenia życia. Te badania będą realizowane niezwłocznie w pierwszej kolejności, na skierowaniach oznaczone będą adnotacją „R”. Pozostałe badania z kategorii pilne będą oznaczane na skierowaniach adnotacją „PILNE”.*
- 7) *Czas od chwili zgłoszenia potrzeby badania w trybie PILNYM do momentu realizacji i przekazania wyniku nie może przekraczać **dwóch godzin**. Czas ten może zostać wydłużony, w sytuacjach zaistnienia szczególnych okoliczności uniemożliwiających dotrzymanie terminów a mianowicie: braki niezbędnych danych klinicznych na skierowaniu wymagające uzupełnienia, czy awaria sprzętu. W takich przypadkach Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienie o przyczynach zwłoki i przewidywanym terminie wykonania opisu.*
- 8) *Wynik badania będzie przekazany – **niezwłocznie** po wykonaniu badania. Wydruk papierowy w przypadku badania PILNE może być przekazany również faxem lub emailem.*

Badania PLANOWE

- 9) *Badania zgłoszone do realizacji w trybie PLANOWYM będą wykonywane po wcześniejszym zgłoszeniu i ustaleniu terminu.*
- 10) *Czas od chwili zgłoszenia badania w trybie PLANOWYM do momentu realizacji nie może przekraczać jednego dnia roboczego. Badania wykonywane będą w godzinach pracy Pracowni, co najmniej od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 20:00 lub po ustaleniu innego terminu z Pracownią.*
- 11) *Wynik badania realizowanego w trybie PLANOWYM musi być przekazany następnego dnia po wykonaniu badania nie później niż do 12 godzin od wykonania badania (bez wliczania dni wolnych).*
- 12) *Wyniki przekazywane będą Udzielającemu Zamówienia zarówno w formie elektronicznej jak i w postaci wydruku papierowego opatrzonego pieczęcią i podpisem lekarza opisującego badanie oraz na płycie CD z nagraniem w trakcie badania skanami, do komórek organizacyjnych, z których zostały wystawione.*
- 13) *W przypadku braku możliwości wykonania badania z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, niezależnie od ich natury, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić realizację badania u innego świadczeniodawcy, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów przez Udzielającego Zamówienia z zachowaniem należnych terminów.*

3. Pozostałe warunki wykonywania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem umowy:

1. Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby:
 - 1) Realizował zamawiane świadczenia zdrowotne na wysokim poziomie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert, przy zachowaniu należytej staranności podczas świadczenia ww. usług na rzecz Udzielającego zamówienia;
 - 2) Badanie obejmuje: ocenę konieczności zastosowania środka kontrastującego, podanie środka kontrastującego, wykonanie badania, sporządzenie i wydanie wyniku badań wraz z opisem.
 - 3) Udzielający zamówienia wymaga od Oferenta dysponowania systemem informatycznym umożliwiającym przyjmowanie zleceń i odsyłanie wyników badań wraz z badaniami (obrazy) w formie elektronicznej. System informatyczny Świadczeniodawcy musi być kompatybilny z posiadanym przez Udzielającego zamówienia oprogramowaniem.
 - 4) Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz postanowienia umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia

- 5) Przedstawienia polisy ubezpieczeniowej stwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności zgodnie z przepisami art. 18 i 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016r., poz. 1638 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011r., Nr 293, poz. 1729) i zobowiązał się do utrzymywania ważnej polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania umowy.
- 6) W celu realizacji zamówienia Przyjmujący zamówienie zapewni personel medyczny posiadający określone przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych w ilości gwarantującej prawidłową i niezakłóconą realizację umowy.
- 7) Udzielający zamówienia jest odpowiedzialny pod względem medycznym za swoich pacjentów w trakcie transportu pacjenta do i z miejsca wykonywania świadczeń w zakresie TK i MR.
- 8) Za pacjentów znajdujących się na terenie Pracowni TK oraz Pracowni MR pod względem medycznym odpowiedzialny jest Przyjmujący zamówienie (za wyjątkiem pacjentów w stanie zagrożenia życia). W przypadku podejrzenia stanu zagrożenia życia pacjenta Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do natychmiastowego udzielenia pomocy pacjentowi oraz powiadomienia o zaistniałym fakcie lekarza kierującego na badanie lub lekarza dyżurnego w komórce organizacyjnej zlecającej badanie.
- 9) W przypadku wystąpienia u pacjenta powikłań w trakcie wykonywania badań Udzielający zamówienie wyraża zgodę i dopuszcza udział lekarza anestezjologa zatrudnionego przez Udzielającego zamówienie.
- 10) Przyjmujący zamówienie gwarantuje zabezpieczenie lekarsko – pielęgniarskie w trakcie wykonywania badań z kontrastem.
- 11) W celu prawidłowego wykonania umowy Przyjmujący zamówienie współpracuje z lekarzami, pielęgniarkami, technikami i innymi osobami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie a także z sekretarkami medycznym.
- 12) Wymagania z zakresu komunikacji pomiędzy systemami informatycznymi:
Zintegrowanie sieci komputerowej pracowni TK i MR z siecią szpitalną w celu przesyłania badań (obrazy i opis) bezpośrednio na oddziały szpitalne Udzielającego zamówienie.
 - a) Komunikacja pomiędzy systemami informatycznymi będzie wykonywana w sposób elektroniczny z wykorzystaniem istniejących łącz światłowodowych.
 - b) Zakres przesyłanych danych musi spełniać specyfikacje protokołu HL7 oraz przepisy obowiązujących aktów prawnych w szczególności rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 09.11.2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015, poz. 2069).
 - c) Udzielający zamówienie będzie dokonywał zleceń na badania diagnostyczne z systemu szpitalnego, a Przyjmujący zamówienie będzie zwrotnie odsyłał wyniki badań (zdjęcia oraz opisu) do systemu radiologicznego Udzielającego zamówienie.
 - d) W przypadkach awaryjnych będzie obowiązywała forma zlecenia papierowego oraz wydania wyniku badania na płycie CD wraz z opisem.
 - e) Udzielający zamówienie dopuszcza opisywanie i przesyłanie wyników badań z zakresu tomografii komputerowej i rezonansu magnetycznego w systemie teleradiologii od poniedziałku do piątku w godzinach od 20.00 do 8.00, natomiast w soboty i niedziele oraz inne dni ustawowo wolne od pracy od godziny 8.00 do 8.00 dnia następnego.
 - f) W przypadku wystąpienia awarii uniemożliwiającej wykonanie opisu badania w trybie teleradiologicznym, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Udzielającego zamówienie o tym fakcie.
 - g) Wszelkie koszty dostosowania oprogramowania oraz infrastruktury sieciowej potrzebne do realizacji umowy leżą po stronie Przyjmującego zamówienie.
- 13) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do uzyskania samodzielnego przyłącza do sieci energetycznej w związku z realizacją świadczeń w pracowniach TK i MR na terenie Szpitala
- 14) Warunkiem podpisania umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu będzie zgoda właściciela gruntu tj. Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego na wydzierżawienie na rzecz oferenta gruntu zabudowanego budynkiem, w których mają być

świadczone usługi w zakresie Rezonansu Magnetycznego oraz zgoda na wydzierżawienie pomieszczeń, w których mają być świadczone usługi w ramach Tomografii Komputerowej. W przypadku braku zgody Powiatu Kędzierzyńsko- Kozielskiego, umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu nie zostanie podpisana.

CENNIK
na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w zakresie badań tomografii komputerowej i rezonansu magnetycznego.

Lp	Wyszczególnienie badań z zakresu tomografii komputerowej	PILNE / PLANOWE	Cena brutto jednego badania
1	TK głowy - bez środka kontrastowego	planowe	
		pilne	
2	TK badanie głowy - bez i ze środkiem kontrastowym	planowe	
		pilne	
3	TK badanie innej okolicy anatomicznej - bez środka kontrastowego	planowe	
		pilne	
4	TK badanie innej okolicy anatomicznej - bez i ze środkiem kontrastowym	planowe	
		pilne	
5	TK badanie wielofazowe innej okolicy anatomicznej	planowe	
		pilne	
6	TK badanie dwóch lub więcej okolic anatomicznych bez kontrastu	planowe	
		pilne	
7	TK badanie dwóch lub więcej okolic anatomicznych bez i ze środkiem kontrastowym	planowe	
		pilne	
8	TK kolonoskopia	planowe	
		pilne	
9	TK enterografia	planowe	
		pilne	
10	TK angiografia	planowe	
		pilne	
11	Trauma scan	planowe	
		pilne	
12	HRCT	planowe	
		pilne	

Lp.	Wyszczególnienie badań z zakresu rezonansu magnetycznego	Pilne/planowe	Cena brutto jednego badania
1	MR głowy bez środka kontrastowego	planowe	
		pilne	
2	MR badanie głowy - bez i ze środkiem kontrastowym	planowe	
		pilne	
3	MR badanie jednego odcinka kręgosłupa lub kanału kręgowego bez wzmocnienia kontrastowego	planowe	
		pilne	
4	MR badanie jednego odcinka kręgosłupa lub kanału kręgowego bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	planowe	
		pilne	
5	MR badanie innej okolicy anatomicznej - bez środka kontrastowego	planowe	
		pilne	
6	MR badanie innej okolicy anatomicznej - bez i ze środkiem kontrastowym	planowe	
		pilne	
7	MR badanie dwóch okolic anatomicznych innych niż odcinki kręgosłupa	planowe	
		pilne	
8	MR angiografia	planowe	
		pilne	
9	MR enterografia	planowe	
		pilne	
10	MR cholangiografia	planowe	
		pilne	
11	MR badanie wielofazowe po kontraście	planowe	
		pilne	