

Umowa nr
o świadczenie usług zdrowotnych

zawarta w dniu r. pomiędzy:

1. Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu, ul. 24 Kwietnia 5, 47-200 Kędzierzyn-Koźle wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy KRS nr 0000004757, posiadającym REGON 000314661, NIP 7491790304 reprezentowanym przez Dyrektora – Pana **Jarosława Kończyło** zwanym dalej **UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIE**

a

.....
reprezentowaną/nym przez lek.
zwaną/nym dalej **PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE**

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek w zakresie:

1. Pełnienia funkcji Kierownika Ratownictwa Medycznego Udzielającego zamówienia
2. Udzielania czynności ratunkowych w Zespole Ratownictwa Medycznego „S” w celu ratowania wszystkich osób w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.

**§ 2
MIEJSCE I CZAS ŚWIADCZENIA USŁUG**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym zamówienie, w obiektach należących do Udzielającego zamówienia lub w obiektach podmiotów, z którym łączy Udzielającego zamówienie stosowna umowa.
2. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym Zamówienie
3. Miesięczny rozkład świadczenia usług zdrowotnych w zakresie pełnienia dyżurów lekarskich, o których mowa w § 1 będzie ustalany każdorazowo przez Z-cę Dyrektora ds. Medycznych w postaci harmonogramów w terminie do 25 każdego miesiąca na miesiąc następny.
4. Pełnienie dyżuru w dzień roboczy rozpoczyna się od godziny 15.00 (zgodnie z ustalonym harmonogramem) i trwa do godziny 7.00 dnia następnego, a w dzień wolny od pracy, niedziele i święta od godziny 7.00 i trwa do godziny 7.00 dnia następnego.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest rejestrować w systemie Rejestru Godzin Wykonanych Usług obowiązującym u Udzielającego zamówienie godziny rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług, o których mowa w ustępach powyższych.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za faktyczne wykonywanie świadczeń zdrowotnych określonych w §1 Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał należność w wysokości:
 - a) **zł/godz.** (słownie zł/godz.: ..) za udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach podstawowej ordynacji lekarskiej wraz z kierowaniem oddziałem,
 - b) **,- zł/godz.** (słownie zł/godz.:) za dyżur w dniu roboczym, w dniu wolnym, w niedzielę, święto.
2. Przyjmujący zamówienie wystawi fakturę na rzecz Udzielającego zamówienie w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi.
3. Wypłata należności będzie dokonywana na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie (wskazanych na fakturze) w okresach miesięcznych, w terminie do 25 dnia miesiąca w którym złożono daną fakturę wraz z miesięcznym wykazem dni i godzin z realizacji udzielanych świadczeń, stanowiącym załącznik do umowy (zgodny z danymi zarejestrowanymi w systemie Rejestru Godzin Wykonanych Usług, po jego ostatecznym wdrożeniu, o czym Przyjmujący zamówienie zostanie poinformowany za pomocą Szpitalnego Elektronicznego Systemu Zarządzania Treścią (KLAFTER).
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności między danymi z systemu Rejestru Godzin Wykonanych Usług, a przedłożonym miesięcznym wykazem dni i godzin realizacji świadczeń, o którym mowa w ust. 3, Udzielający zamówienie ma prawo wstrzymać płatność do czasu przedłożenia faktury zgodnej z faktycznym wykonaniem świadczeń wynikających z umowy.

§ 4

ZASTĘPSTWO I PRZERWA W ŚWIADCZENIU USŁUG

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego wykonywania umowy. Powierzenie wykonania umowy zastępcy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Udzielającego zamówienie.
2. Zastępca, o którym mowa w ust. 1 musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Za działania Zastępcy Przyjmujący zamówienie odpowiada jak za działania własne.
3. Strony dopuszczają nieodpłatną przerwę w świadczeniu usług zdrowotnych w trakcie trwania umowy w wymiarze do 26 dni roboczych w roku kalendarzowym za pisemną zgodą Udzielającego zamówienie.

§ 5

OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Udzielający zamówienia w czasie świadczenia usług medycznych objętych niniejszą Umową zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia Przyjmującemu zamówienie:
 - a) bazy lokalowej
 - b) aparatury i sprzętu medycznego będącego własnością Udzielającego zamówienie lub

- użytkowanego na podstawie innego tytułu prawnego niż własność.
- c) leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienie
2. Korzystanie z w/w środków może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych usług medycznych, a Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać przedmiotów określonych w ust. 1 do odpłatnego udzielania świadczeń w ramach usług świadczonych niniejszą umową, chyba, że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na rzecz Udzielającego zamówienie.
 3. Udzielający zamówienia jest odpowiedzialny za konserwację, przeglądy okresowe i naprawę urządzeń medycznych, o których mowa w ust. 1b., o ile konieczność przeprowadzenia konserwacji lub naprawy nie nastąpiła w wyniku okoliczności za które winę ponosi Przyjmujący zamówienie albo osoba, za której działania ponosi on odpowiedzialność.
 4. Udzielający zamówienie zapewnia Przyjmującemu zamówienie szkolenie w zakresie BHP (ogólne, instruktaż stanowiskowy oraz okresowe) i ponosi z tego tytułu koszty.

§ 6

OBOWIĄZKI PRZYJMĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy:
 - a) sprawowanie w imieniu Udzielającego zamówienie bezpośredniego nadzoru merytorycznego nad osobami pracującymi w Zespole Ratownictwa Medycznego „S” na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, koordynując i nadzorując ich pracę,
 - b) omawianie z lekarzami zatrudnionymi w Zespole, na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, wszystkie poważne/ wątpliwe przypadki chorobowe oraz metody ich leczenia,
 - c) zarządzanie Zespołem w ramach dostępnych środków przydzielonych przez Udzielającego zamówienie oraz dbałość o majątek Udzielającego zamówienie wykorzystywany w pracy Zespołu,
 - d) planowanie i organizowanie pracy personelu zatrudnionego w Zespole na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, mając na uwadze zapewnienie udzielania całodobowych świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki lekarskiej
 - e) planowanie, w oparciu o obowiązujące metody budżetowania, przychodów i kosztów działalności Oddziału oraz dążenie do racjonalizacji gospodarki finansowej Oddziału, z uwzględnieniem wydatkowania środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - f) zapewnienie efektywności i właściwej organizacji pracy Zespołu oraz wykonywania świadczeń zdrowotnych w Zespole na możliwie najwyższym poziomie, zgodnie z jego specjalizacją i profilem medycznym, na zasadach i w zakresie określonym w zawartych przez Udzielającego zamówienie umowach o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - g) zapewnienie organizacji i porządku procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Zespole na zasadach i w zakresie określonym w aktach wewnątrzorganizacyjnych Udzielającego zamówienie, jego regulaminie porządkowym, zarządzeniach, standardach i procedurach postępowania u niego obowiązujących,
 - h) nadzorowanie przestrzegania praw pacjenta oraz przyjmowanie

- i) rozpatrywanie skarg i zażeń pacjentów na pracę podległej komórki organizacyjnej,
- i) organizowanie szkoleń oraz dokształcanie pracowników medycznych zatrudnionych w Zespole na jakiegokolwiek podstawie prawnej,
 - j) nadzór nad prowadzeniem w Zespole (w szczególności co do prawidłowości, terminowości i rzetelności) dokumentacji i statystyki medycznej oraz nadzór nad gromadzeniem i przetwarzaniem informacji medycznych z realizacji kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innymi podmiotami w zakresie udzielanych w Zespole świadczeń zdrowotnych,
 - k) udział w opracowywaniu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym pracą Zespołu,
 - l) organizacja dobrej współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Udzielającego zamówienie w oparciu o obowiązujące regulaminy, zarządzenia, instrukcje i procedury działania oraz organizowanie prawidłowego przepływu informacji związanych z zarządzaniem Zespołem,
 - m) wnioskowanie do Dyrektora SP ZOZ o przeprowadzenie bądź odstąpienie od sekcji zwłok zmarłych w karetce?,
 - n) uczestniczenie w opracowywaniu i wdrażaniu procedur podnoszących jakość udzielanych świadczeń przez Zespół, w tym systemów akredytacji i ISO oraz w pracach zespołów problemowych powołanych przez Dyrektora SP ZOZ, jak też w naradach i zebraniach organizowanych przez Dyrektora SP ZOZ,
 - o) realizacja przyjętych zaleceń pokontrolnych dotyczących funkcjonowania Zespołu,
 - p) zasięganie opinii konsultanta wojewódzkiego w przypadku wprowadzenia nowych metod diagnozowania i leczenia pacjentów,
 - q) sporządzanie na żądanie Udzielającego zamówienie oraz uprawnionych podmiotów i zgodnie z obowiązującymi przepisami opinii lekarskich, orzeczeń i zaświadczeń,
 - r) wykonywanie zadań zleconych przez Udzielającego zamówienie w przypadku zagrożeń bezpieczeństwa SPZOZ oraz innych nadzwyczajnych zagrożeń.
2. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy także świadczenie usług zdrowotnych, a w szczególności:
- a) leczenie i opieka medyczna nad pacjentami,
 - b) organizowanie w razie potrzeby zespołowego działania medycznego przy udziale wezwanych lekarzy z innych oddziałów lub lekarzy świadczących usługi pod telefonem,
 - c) wykonywaniu innych czynności wynikających z przepisów wewnętrznych Szpitala
3. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania zadań określonych umową współpracuje ze średnim i niższym personelem medycznym Zespołu i kontroluje wykonywanie wydanych zleceń.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wykonywania zarządzeń Dyrektora SP ZOZ oraz Z-cy Dyrektora ds. Medycznych wiążących się z zakresem działalności Udzielającego Zamówienie,
5. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do korzystania, w razie potrzeby, z konsultacji specjalistów będących lekarzami Udzielającego zamówienie oraz badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach Udzielającego zamówienie.

2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

11. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

OŚWIADCZENIA PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

- 1) posiada środki materialne niezbędne do realizacji umowy (odzież, obuwie; nie dotyczy specjalistycznych środków ochronnych).
- 2) nie występują po jego stronie przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania umowy oraz, że w razie zaistnienia takich przeciwwskazań natychmiast zawiadomi o tym Udzielającego zamówienia i zaniecha realizacji umowy.
- 3) posiada aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu i że nie toczy się w stosunku do niego postępowanie dyscyplinarne jak również karne oraz, że nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
- 4) wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych udostępnionych Udzielającemu zamówienie, w zakresie niezbędnym dla realizacji celów wynikających z niniejszej umowy.
- 5) Świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami leczniczymi nie będą w żaden sposób wpływały na realizację obowiązków określonych w niniejszej umowie, jak też nie będą zwiększały kosztów świadczeń stanowiących przedmiot tej umowy.
- 6) W godzinach udzielania świadczeń na podstawie niniejszej umowy na rzecz Udzielającego zamówienia nie będzie udzielać świadczeń na rzecz innego podmiotu jak również osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienie.
- 7) W ramach prowadzonej działalności rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym, oraz że zgłosił swoją działalność gospodarczą w ZUS.

§ 9

KONTROLA I NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY

1. Bezpośredni nadzór organizacyjny nad wykonywaniem umowy sprawują Dyrektor SP ZOZ oraz Zastępca Dyrektora ds. medycznych.
2. Przyjmujący zamówienie podda się dobrowolnie kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązują się także do dobrowolnego poddawania kontroli Udzielającego zamówienie.
4. Kontrola może obejmować: w szczególności:

- a) ocenę merytoryczną udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- b) sposób udzielania świadczeń zdrowotnych,
- c) liczbę i rodzaj udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- d) prowadzenie wymaganej dokumentacji medycznej,
- e) prowadzenie wymaganej sprawozdawczości,
- f) terminowość realizacji zaleceń pokontrolnych,
- g) sprawdzenie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 10

UBEZPIECZENIE OC

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:

1. ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1.
2. Każdorazowo do okazania aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust.1 na wezwanie Udzielającego zamówienie, a przy podpisywaniu umowy dostarczenia jej kserokopii jako załącznika do umowy.
3. Utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia.

§ 11

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODĘ

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną z tyt. wyrządzenia szkody osobowej lub rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za powierzony przez Udzielającego zamówienie, w celu realizacji niniejszej umowy, sprzęt oraz aparaturę i zobowiązuje się do naprawienia szkody powstałej na skutek jego zniszczenia czy utraty ze swojej winy.
3. W przypadku wystawienia przez Przyjmującego zamówienie recept osobom nieuprawnionym lub w Udzielający Zamówienie (w ramach dochodzenia odszkodowania) może dochodzić od Przyjmującego zamówienie zwrotu kwoty stanowiącej równowartość nienależnej refundacji cen leków dokonanych wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji.

§ 12

DOKUMENTACJA STATYSTYCZNA

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej odrębnymi przepisami sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienie sprawozdań miesięcznych z wykonanych świadczeń w formie i terminie określonymi przez Udzielającego zamówienie.

§ 13
KARY UMOWNE

1. Strony uzgadniają następujące kary umowne:
 - 1) Strony będą zobowiązane do zapłaty kary umownej w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron, w tym również w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia
 - 2) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości 100 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii aktualnie obowiązującej lub przedłużonej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przy czym za przedłożenie uważa się datę wpływu kopii umowy ubezpieczenia do siedziby Udzielającego zamówienie.
 - 3) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości odpowiadającej przyjętej stawce wynagrodzenia za godzinę świadczenia usług wskazanej w §3 ust. 1 za każdą godzinę nieusprawiedliwionego braku świadczenia usług zdrowotnych objętych umową.
 - 4) W przypadku nieprawidłowego, niezgodnego z obowiązującymi przepisami prowadzenia dokumentacji pacjenta Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę w wysokości do 10% wynagrodzenia za okres rozliczeniowy w którym nastąpiła nieprawidłowość.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Udzielającego zamówienie możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do potrącenia z należności, o których mowa w §3 ust. 1 kwoty będącej równoważnością nałożonych niniejszą umową kar, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę

§ 14

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa realizowana będzie od dnia 01.03.2020 r. do dnia 31.12.2021 r.

§ 15

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - a) za porozumieniem stron,
 - b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
 - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia,
 - d) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco naruszyła postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może także rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) nie zawarcia przez Udzielającego zamówienie kontraktu z NFZ obejmującego

przedmiot umowy lub zaprzestania przez NFZ finansowania świadczeń w tym zakresie,

- b) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - c) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
 - d) zatrzymania Przyjmującego zamówienie na dłużej niż 48 godzin, w związku z prowadzonym dochodzeniem karnym lub karno- skarbowym,
 - e) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - f) udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu,
 - g) pobierania opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy,
 - h) naruszenia innych istotnych postanowień niniejszej umowy,
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu Przyjmujący zamówienie nie ma prawa ujawniania, ani przekazywania osobom trzecim informacji, które posiadał lub które otrzymał w związku z realizacją swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a także celów dla których została zawarta niniejsza umowa.
2. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa, przez właściwy organ lub za zgodą Udzielającego zamówienia.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.
2. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią.
3. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy na drodze polubownej. W przypadku braku porozumienia między stronami sprawę rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA _____

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE _____



Umowa nr
na świadczenie usług zdrowotnych

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu, ul. 24 Kwietnia 5, 47-200 Kędzierzyn-Koźle wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy KRS nr 0000004757, posiadającym REGON 000314661, NIP 7491790304 reprezentowanym przez Dyrektora – Pana **Jarosława Kończyło** zwanym dalej Udzielającym zamówienie

a

.....
.....
REGON NIP
reprezentowaną/nym przez lek.
zwaną/nym dalej Przyjmującym zamówienie,

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz wyboru dokonanego na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert nr ogłoszonego dnia r. – strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania czynności ratunkowych w Zespole Ratownictwa Medycznego „S” w celu ratowania wszystkich osób w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.
2. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 będą udzielane przez Przyjmującego Zamówienie zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, z zachowaniem praw pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej i należyta starannością,

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym Zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem określającym miesięczny rozkład czasu udzielania świadczeń, sporządzanym przez Udzielającego Zamówienie lub przez osobę uprawnioną Udzielającego zamówienie w tym zakresie.
4. **Miesięczny rozkład świadczenia usług zdrowotnych w zakresie pełnienia dyżurów lekarskich, o których mowa w § 1 będzie ustalany każdorazowo w postaci harmonogramów w terminie do 25 każdego miesiąca na miesiąc następny.**

§ 3

1. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy świadczenie usług zdrowotnych, a w szczególności:
 - a) Punktualnie rozpoczynanie dyżuru,
 - b) niezwłoczne wykonywanie wyjazdów zespołu ratownictwa medycznego, zgodnie z poleceniem dyspozytora medycznego

- c) wykonywanie innych poleceń i zadań powierzonych przez dyspozytora medycznego, bądź też lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z § 1 niniejszej umowy.
 - d) zakończenie udzielania świadczeń i opuszczenie zespołu dopiero po objęciu czynności w sposób i w zakresie zabezpieczającym ciągłość udzielania świadczeń przez innego lekarza lub osobę wyznaczoną przez Udzielającego Zamówienie.
 - e) czytelne i terminowe wypełnianie karty medycznych czynności ratunkowych w wersji pisemnej i elektronicznej
 - f) noszenie podczas udzielania świadczeń zdrowotnych umundurowania zgodnego z ustawą z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U z 2019 poz.993) ,
2. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania zadań określonych umową współpracuje z innymi podmiotami leczniczymi, w szczególności działającymi w ramach systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego, przede wszystkim w warunkach wypadków masowych i katastrof, a także do współpracy ze służbami i jednostkami organizacyjnymi takimi jak Państwowa Straż Pożarna, Policja, Straż Miejska, SWOPR, MOPS czy PCK, w tym do wykonania badania zatrzymanych na zlecenie organów ścigania.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych, określonych w niniejszej umowie, przy wykorzystaniu środków transportu medycznego, materiałów medycznych, leków, sprzętu aparatury medycznej, łączności radiowej i innych środków. Udzielającego zamówienie, niezbędnych do udzielenia pomocy medycznej zgodnie ze standardami i na poziomie aktualnej wiedzy medycznej
2. Udzielający zamówienia udostępnia Przyjmującemu Zamówienie do nieodpłatnego korzystania z pomieszczeń socjalnych i sanitarnych Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków transportu medycznego, leków, środków medycznych oraz sprzętu i aparatury medycznej do udzielania innych, niż określone w niniejszej umowie świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do stosowania umundurowania i obuwia ochronnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Udzielający zamówienie zapewnia Przyjmującemu zamówienie szkolenie w zakresie BHP (ogólne, instruktaż stanowiskowy oraz okresowe) i ponosi z tego tytułu koszty.
6. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zaopatrzenia się w odzież i obuwie robocze oraz do wykonania badań profilaktycznych na własny rachunek.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego wykonywania umowy. W przypadku braku możliwości osobistego wykonania umowy, Przyjmujący zamówienie zapewni zastępcę z równorzędnymi kwalifikacjami i uprawnieniami do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, za uprzednią zgodą Udzielającego zamówienie, chyba że brak możliwości osobistego wykonania umowy jest następstwem nieprzewidzianej i nagłej przeszkody. Powierzenie wykonania umowy zastępcy może nastąpić na czas przerwy w osobistym świadczeniu usług.
2. Przeniesienie obowiązków, o których mowa w ust. 2 na osobę trzecią dotyczy świadczeń zdrowotnych objętych umową udzielanych przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z harmonogramem.
3. Osoba, na którą Przyjmujący zamówienie przeniósł obowiązki będące przedmiotem niniejszej umowy, powinna posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami oraz świadczyć usługi zgodnie z przepisami ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry z dnia 5.12.1996 roku.
4. Za przerwy w osobistym wykonywaniu świadczeń Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie, a koszty zastępstwa ponosi Udzielający zamówienie.

5. O przerwie w udzielaniu świadczeń Przyjmujący zamówienie powiadamia Udzielającego zamówienie niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia losowego, jednak nie później niż do planowanej godziny rozpoczęcia udzielania świadczenia zgodnie z harmonogramem. Powiadomienie również musi być potwierdzone w formie pisemnej.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające z art. 2 ust. 1 ustawy z 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2019r., poz. 537), zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 5 ww. ustawy oraz zgodnie ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów, zwłaszcza ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2019 r. poz. 1127).
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki i aktualnej wiedzy medycznej.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż. oraz Regulaminu organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia oraz pozostałych obowiązujących o Udzielającego zamówienie aktów wewnętrznych.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania i realizowania procedur Systemu Zarządzania Jakością obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
7. Na wniosek Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania lub opracowania niezbędnych informacji związanych z wykonywanymi w ramach umowy usługami (np. wykazy realizowanych procedur medycznych ze specyfikacją).
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia dokumentacji pacjenta.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej i papierowej generowanej z systemu informatycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 09.11.2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015, poz. 2069).
10. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 1000) oraz Polityką Bezpieczeństwa SPZOZ Udzielającego zamówienie, z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej Rozporządzeniem, a także do przestrzegania wewnętrznych przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych, jak również do przestrzegania przepisów o tajemnicy lekarskiej i handlowej.
12. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie występują po jego stronie przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania umowy oraz, że w razie zaistnienia takich przeciwwskazań natychmiast zawiadomi o tym Udzielającego zamówienia i zaniecha realizacji umowy.
13. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych udostępnionych Zleceniodawcy w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 1000), oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia.

14. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż uprawnienia do wykonywania zawodu są aktualne i że nie toczy się w stosunku do niego postępowanie dyscyplinarne jak również karne, nie został skazany prawomocnym wyrokiem..

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie na siebie obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienie.
3. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami leczniczymi nie będą ograniczały realizacji obowiązków określonych niniejszą umową, jak też nie będą zwiększały kosztów świadczeń stanowiących przedmiot tej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że w godzinach udzielania świadczeń na podstawie niniejszej umowy na rzecz Udzielającego zamówienia nie będzie udzielać świadczeń na rzecz innego podmiotu jak również osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienie.

§ 8

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności jest obowiązany:

1. znać przepisy i zasady dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, brać udział w szkoleniach instruktażowych z tego zakresu oraz poddawać się egzaminom sprawdzającym,
2. wykonywać czynności przewidziane umową w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy i stosować się w tym zakresie do wydawanych poleceń Udzielającego zamówienie,
3. stosować środki ochrony zbiorowej, a także używać środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, zgodnie z ich przeznaczeniem,
4. dbać o należyty stan aparatury i sprzętu medycznego,
5. poddawać się badaniom profilaktycznym: wstępnym okresowym oraz kontrolnym i stosować się do wskazań lekarskich,
6. niezwłocznie zawiadomić Udzielającego zamówienie o zauważonym w zakładzie pracy wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia o grożącym im niebezpieczeństwie,
7. współdziałać z Udzielającym zamówienie w wypełnianiu obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 9

Przyjmujący zamówienie jest ponadto zobowiązany do:

1. Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1,
2. Okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. a przy podpisywaniu umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika do umowy;
3. Utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną z tyt. wyrządzenia szkody osobowej i rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją niniejszej umowy. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkodę powstałą wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie ustalana zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi również odpowiedzialność karną i zawodową w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych umową na zasadach określonych w Kodeksie Karnym, ustawie z dnia 2 grudnia 2009 r. o Izbach lekarskich (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 965) oraz przepisach szczególnych.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie w czasie świadczenia usług medycznych objętych niniejszą Umową korzysta bezpłatnie z:
 - a) bazy lokalowej Udzielającego zamówienie
 - b) aparatury i sprzętu medycznego będącego własnością Udzielającego zamówienie
 - c) leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienie
2. Korzystanie z wymienionych środków może odbywać się w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych usług medycznych.
3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać przedmiotów określonych w ust. 1 do odpłatnego udzielania świadczeń w ramach usług świadczonych niniejszą umową, chyba, że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na konto Udzielającego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za powierzony przez Udzielającego zamówienie w celu realizacji niniejszej umowy sprzęt oraz aparaturę i zobowiązuje się do naprawienia szkody powstałej na skutek jego zniszczenia czy utraty z winy Przyjmującego zamówienie.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej odrębnymi przepisami sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienie sprawozdań z wykonanych świadczeń w danym miesiącu w formie i terminie uzgodnionym z Udzielającym zamówienia.

§ 13

1. Umowa niniejsza nie stwarza przeszkód w dodatkowym zatrudnieniu Przyjmującego zamówienie poza terenem działania Udzielającego zamówienie pod warunkiem, że zatrudnienie to nie będzie kolidowało z należyтым wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Umowa nie ogranicza Przyjmującego zamówienie w zakresie prowadzenia indywidualnej praktyki lekarskiej
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich norm i standardów obowiązujących u Udzielającego Zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych nie może świadczyć usług innych niż określone w umowie, nie może świadczyć usług na rzecz innych podmiotów świadczących usługi medyczne i pozamedyczne, a szczególnie nie może polecać usług zakładów pogrzebowych i kancelarii odszkodowawczych
5. Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz przekazywania informacji o zgonach pacjentów podmiotom nieupoważnionym do otrzymywania takich informacji, w tym zakładom pogrzebowym, kancelariom odszkodowawczym oraz zakaz udzielania rodzinie zmarłego jakichkolwiek informacji o zakładach pogrzebowych i usługach pogrzebowych i kancelariach odszkodowawczych.
6. Strony dopuszczają nieodpłatną przerwę w świadczeniu usług zdrowotnych w trakcie trwania nin. umowy w wymiarze 26 dni roboczych w roku kalendarzowym za pisemną zgodą Udzielającego zamówienie.

§ 14

Przyjmujący Zlecenie obowiązany jest do powiadomienia Udzielającego Zlecenia o niezdolności do pracy z powodu choroby nie później niż przed planowaną godziną rozpoczęcia udzielania świadczeń określonych umową, a w przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 5 dni zobowiązany jest do powiadomienia

Udzielającego Zlecenia o przewidywanym czasie trwania niezdolności do pracy oraz niezwłocznego przedłożenia zaświadczenie w postaci formularza wydrukowanego z systemu teleinformatycznego (wydruk e-ZLA)

§ 15

1. Za wykonywanie świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał należność w wysokości:

- a) ,- zł./godz. (słownie zł. /godz.:) za udzielanie świadczeń zdrowotnych we wszystkie dni tygodnia bez względu na porę dnia
2. Wypłata należności dla Przyjmującego zamówienie nastąpi na podstawie rachunku/faktury wystawionego przez Przyjmującego zamówienie najpóźniej w 15 dniu miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi, za które naliczono wynagrodzenie objęte rachunkiem/fakturą.
3. Wypłata należności będzie dokonywana na konto Przyjmującego zamówienie w okresach miesięcznych w terminie do 25 dnia miesiąca w którym złożono rachunek/fakturę wraz z miesięcznym wykazem dni i godzin z realizacji udzielanych świadczeń, stanowiącym załącznik do umowy potwierdzonym przez Kierownika Oddziału wykaz dni i godzin powinien być zgodny z danymi zarejestrowanymi w systemie Rejestru Godzin Wykonanych Usług, po jego ostatecznym wdrożeniu, o czym Przyjmujący zamówienie zostanie poinformowany za pomocą Szpitalnego Elektronicznego Systemu Zarządzania Treścią (KLAFTER).
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności między danymi z systemu Rejestru Godzin Wykonanych Usług, a przedłożonym miesięcznym wykazem dni i godzin realizacji świadczeń, o którym mowa w ust. 3, Udzielający zamówienie ma prawo wstrzymać płatność do czasu przedłożenia rachunku/faktury zgodnej z faktycznym wykonaniem świadczeń wynikających z umowy.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym, oraz że zgłosił swoją działalność gospodarczą w ZUS w celu ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia zdrowotnego oraz odprowadza z tego tytułu odpowiednie składki.
6. Udzielający zamówienie ma prawo wstrzymać wypłatę należności, o których mowa w ust. 1 w przypadku naruszenia obowiązku Przyjmującego zamówienie wynikającego z § 2 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 16

Nadzór organizacyjny nad wykonywaniem umowy sprawuje Zastępca Dyrektora ds. Medycznych.

§ 17

1. Strony uzgadniają następujące kary umowne:

- 1) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, w tym również w przypadku rozwiązania umowy przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia.
- 2) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości 50,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii aktualnie obowiązującej lub przedłużonej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przy czym za przedłożenie uważa się datę wpływu kopii umowy ubezpieczenia do siedziby Udzielającego zamówienie.
- 3) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości odpowiadającej przyjętej stawce wynagrodzenia za godzinę świadczenia usług wskazanej w § 15 ust. 1 za każdą godzinę nieusprawiedliwionego braku świadczenia usług zdrowotnych objętych umową.
- 4) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 500,00 zł. (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

- 5) W przypadku nieterminowego przekazania do archiwizacji zakończonej i kompletnej historii choroby pacjenta po zakończeniu leczenia jak również nieprawidłowego, niezgodnego z obowiązującymi przepisami prowadzenia dokumentacji pacjenta, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę w wysokości do 10% wynagrodzenia za okres rozliczeniowy w którym nastąpiła nieprawidłowość.
- 6) W przypadku pisemnej lub ustnej uzasadnionej skargi pacjenta, jego rodziny lub opiekuna na Przyjmującego zamówienie, w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, z wyłączeniem skarg dotyczących zastosowania metod leczenia, Udzielający Zamówienie może potrącić z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie karę w wysokości do:
 - a) 10% - pierwsza skarga,
 - b) 20% - druga skarga,
 - c) 30% - trzecia skarga.

W przypadku trzeciej skargi Udzielający zamówienia może również rozwiązać umowę z Przyjmującym zamówienie bez wypowiedzenia. Rozstrzygnięcie zasadności skarg o których mowa w pkt. 6 należy do kompetencji Kierownika oddziału. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo odwołania się od decyzji Kierownika oddziału do Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych.

2. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Udzielającego zamówienie możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość naliczonych kar umownych nie pokryje powstałej szkody.

3. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.

§ 18

1. W przypadku nałożenia kar przez NFZ na Udzielającego zamówienia za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, zawinione przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo obciążenia Przyjmującego zamówienie kwotą stanowiącą równowartość nałożonej kary.
2. W przypadku wystawienia przez Przyjmującego zamówienie recept osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionych – Udzielający Zamówienie może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną stanowiącą równowartość nienależnej refundacji cen leków dokonanych na podstawie recept wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji.
3. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie kwoty będącej równowartością nałożonych niniejszą umową kar, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

§ 19

1. Umowa realizowana będzie od r. do r..
2. Umowa może być rozwiązana:
 - a) za porozumieniem stron,
 - b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
 - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia,
 - d) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, a w szczególności w przypadkach określonych w § 6 i §20.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu oraz o rozwiązaniu umowy bez wypowiedzenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 20

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) nie zawarcia przez Udzielającego zamówienie kontraktu z NFZ obejmującego przedmiot umowy lub zaprzestania przez NFZ finansowania świadczeń w tym zakresie.
 - b) licznych(co najmniej trzech) uzasadnionych skarg pacjentów, wynikających z naruszenia obowiązków przez Przyjmującego zamówienie objętych umową oraz w związku z naruszeniem przepisów prawa
 - c) nieusprawiedliwionej nieobecności Przyjmującego zamówienia w dni wykonywania świadczeń

zgodnie z harmonogramem bez wyznaczenia zastępstwa,

- d) nieuzasadnionej odmowy wykonania świadczeń objętych umową, opuszczania miejsca wykonywania świadczeń bez zgody Udzielającego zamówienie w godzinach wykonywania świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienie
 - e) udzielania świadczeń na rzecz innych podmiotów w czasie wykonywania usług na rzecz Udzielającego zamówienie objętych niniejszą umową
 - f) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - g) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste
 - h) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - i) nie przekazywania w ustalonym terminie przez Przyjmującego zamówienie wymaganych sprawozdań i informacji.
 - j) braku aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub zawarcia polisy na mniejszą niż wymaganą przepisami sumę gwarancyjną lub/i wartość ubezpieczenia.
 - k) braku orzeczenia lekarskiego o stanie o stanie zdrowia
 - l) nienależytego wykonywania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie, rażącego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązków określonych niniejszą umową mających wpływ na należyte udzielanie świadczeń przez Udzielającego zamówienie nie wymienionych w niniejszych paragrafach
2. Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu między innymi wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy w obiektach udzielającego zamówienia, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie obiektów Udzielającego zamówienie lub spożywania alkoholu przez Przyjmującego zamówienie w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych powodować będzie rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 21

W przypadku rozwiązania umowy w trybie § 19 ust.2 c i d oraz § 20 Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje odszkodowanie z tego tytułu.

§ 22

1. Zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu z jakiegokolwiek powodu, Przyjmujący zamówienie nie ma prawa ujawniania, ani przekazywania osobom trzecim żadnych informacji, których posiadał wiedzę lub które otrzymał w jakimś momencie (przed lub po rozwiązaniu umowy) z powodu lub w związku z umową.
2. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w postępowaniu prokuratorskim, przed sądem powszechnym, sądem lekarskim, albo gdy Strony tak postanowiły.

§ 23

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu będzie to podstawą do wystąpienia stron o zmianę warunków umowy lub skrócenie okresu jej obowiązywania.
3. Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienie.

§ 24

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 25

Integralną częścią umowy wraz z załącznikami są Szczegółowe Warunki Konkursu oraz Oferta złożona przez Przyjmującego zamówienie wraz z kompletem załączników, których postanowienia określają treść łączącego strony stosunku cywilnoprawnego. W razie rozbieżności w poszczególnych zapisach, zastosowanie będzie miało rozwiązanie najbardziej korzystne dla Udzielającego zamówienie.

§ 26

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwych ustaw, w szczególności Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2190), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1373) oraz ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2019r., poz. 537).

§ 27

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

ADWOKAT
ŁUKASZ AMBROJ
KANCELARIA ADWOKACKA
ul. Bolesława Limanowskiego 2
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP 199-009-65-82